

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова
Протокол №2 от «29» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова
№ 166 от «1» сентября 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»
ИМЕНИ А.М.МАМОНОВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.2. Методический совет является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.3. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
- 2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:
 - научно-теоретической;
 - методической;
 - навыков научно-исследовательской работы;
 - приемов педагогического мастерства.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.
- 3.2. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета с последующим контролем за выполнением его решений.
- 3.3. Предлагать кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
- 3.4. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.
- 3.5. Участвовать в составлении графика внутришкольного контроля.

**4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. В состав методического совета школы могут входить представители педагогических работников школы:

- руководители предметных методических объединений;
- руководители творческих групп;
- руководитель школьного научного общества;
- заведующая библиотекой.

4.2. Методический совет при необходимости создает временные творческие группы по различным направлениям методической работы, вводя руководителей данных групп в состав методического совета.

4.3. Председателем методического совета является заместитель директора, курирующий методическую работу.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

5.2. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

5.3. Заседания методического совета проводятся не менее 4 раз в год.

5.4. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.

5.5. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

5.6. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.

5.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5.8. Решения методического совета в случае необходимости дублируются приказом по школе.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Сведения о членах методического совета.

6.2. План работы методического совета на текущий год

6.3. Протоколы заседаний методического совета.

Срок действия данного Положения без ограничения