**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНА**  на заседании  управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова  протокол  от «28» февраля 2023 г.  № 4\_\_ | **РАССМОТРЕНА**  муниципальным  экспертным советом  управления образования  администрации  Старооскольского  городского округа  протокол  от «\_\_\_\_\_» февраля 2023 г.  №\_\_\_\_ |
| **СОГЛАСОВАНА**  начальник управления  образования  администрации  Старооскольского  городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Е.Дереча  от «\_\_\_\_\_» февраля 2023 г. | **УТВЕРЖДЕНА**  приказоммуниципального  бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова  от «28» февраля\_ 2023 г.  № 151 |
| **ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА№14» ИМЕНИ А.М.МАМОНОВА**  **НА 2023-2027гг.**    **г. Старый Оскол**  **2023 год** | |

**Содержание**

[Пояснительная записка 3](#_TOC_250026)

1. Паспорт Программы развития школы 4
2. [Информация об учреждении 8](#_TOC_250025)
3. [Информационная справка о деятельности организации 9](#_TOC_250024)
4. Характеристика проблем 10
   1. [PEST-анализ 21](#_TOC_250023)
   2. [Анализ внутренней среды школы 22](#_TOC_250022)

SWOT-анализ потенциала развития школы 28

1. [Концепция развития 29](#_TOC_250021) 
   1. [Основные принципы реализации программы 31](#_TOC_250020)

[Модель школы – 2027](#_TOC_250018)  33

* 1. [Модель педагога школы – 2027 33](#_TOC_250017)
  2. [Модель выпускника – 2027 34](#_TOC_250016)
  3. [Миссия школы 34](#_TOC_250015)

1. [Основные направления реализации Программы развития 35](#_TOC_250014)

6.1 Цели и задачи развития 35

* 1. [Основные направления Программы развития 36](#_TOC_250013)

Целевой проект (подпрограммы) «Знание: качество и объективность»

Целевой проект (подпрограммы) «Воспитание»

Целевой проект (подпрограммы) «Творчество»

Целевой проект (подпрограммы) «Профориентация»

Целевой проект (подпрограммы) «Здоровье»

Целевой проект (подпрограммы) «Учитель. Школьные команды»

Целевой проект (подпрограммы) «Школьный климат»

Целевой проект (подпрограммы) «Образовательная среда, создание условий

1. Мероприятия по реализации Программы развития. 42

Целевой проект (подпрограммы) «Знание: качество и объективность»

Целевой проект (подпрограммы) «Воспитание»

Целевой проект (подпрограммы) «Творчество»

Целевой проект (подпрограммы) «Профориентация»

Целевой проект (подпрограммы) «Здоровье»

Целевой проект (подпрограммы) «Учитель. Школьные команды»

Целевой проект (подпрограммы) «Школьный климат»

* 1. Целевой проект (подпрограммы) «Образовательная среда, создание условий

1. [Механизм управления реализацией Программы развития 61](#_TOC_250000)
2. Оценка эффективности реализации Программы развития. Точка роста 62
3. Показатели эффективности реализации Программы развития 64
4. Возможные риски при реализации Программы развития и их

Минимизация 67

1. Ресурсное обеспечение реализации Программы 68
2. Финансовый план реализации Программы 69

### Пояснительная записка

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова г. Старый Оскол (далее – школа) на 2023 - 2027 годы (далее - Программа) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу. Программа описывает условия модернизации содержания образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, современных образовательных технологий, обеспечивающих доступность качественного образования и успешную социализацию обучающихся; условия, направленные на повышение воспитательного потенциала школы; условия обновления педагогических кадров и непрерывного совершенствования их профессионального мастерства; введение инновационных механизмов управления качеством образования

**Развитие Школы** представляет собой совокупность качественных изменений в рамках основных направлений её деятельности, вследствие которых организация приобретает способность достигать новых результатов, необходимых для реализации целей развития общего образования более высокого порядка.

**Программу развития Школы** можно определить как модель желаемого инновационного процесса, определяющую:

а) исходное состояние школы (где мы сейчас находимся?);

б) образ желаемого будущего (куда мы хотим идти?);

в) состав и структуру действий по переходу от настоящего к будущему (что мы будем делать, чтобы оказаться там, где хотим?).

Программа как один из видов планирования выполняет следующие функции:

* определения направлений действий ее участников и их целевые ориентиры, т.е. быть средством обеспечения целенаправленности совместной работы исполнителей;
* установления связи между отдельными исполнителями и их группами, т.е. быть средством координации действий и интеграции усилий исполнителей;
* контроля за видами работ и условий их выполнения;
* предвидения возможных препятствий по достижению поставленных целей.

Реализация Программы развития образовательной организации, в отличие от совокупности локальных изменений, обеспечивает эффективное ее развитие, поскольку позволяет концентрировать ресурсы на приоритетных направлениях деятельности. Экономия ресурсов происходит за счет их рационального распределения.

Программа развития служит реализации стратегических целей, предполагает, что развитие Школы будет носить не локальный или модульный, а системный характер, причем во внедрении новшеств будет задействовано большинство участников образовательных отношений, а также социальных партнеров.

1. **Паспорт программы развития**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова на 2023-2027 гг. |
| **Актуальность Программы развития** | Завершение реализации предыдущей Программы развития на 2019-2022 гг.  Необходимость в долгосрочной перспективе создания условий для формирования образовательного и социального успеха обучающихся с разными возможностями, способствующего адаптации выпускников на рынке труда и успешной социализации в обществе через систему воспитания и личностного развития обучающихся. |
| **Разработчик**  **программы** | Участники образовательных отношений (администрация и педагогический коллектив образовательной организации, управляющий совет, родители (законные представители обучающихся), обучающиеся) |
| **Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития** | ‒ Конституция Российской Федерации;  ‒ Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;  - Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»  (п.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16);  ‒ Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 г.г., утвержденная постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642;  - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286);  - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минпроcвещения России от 31.05.2021 № 287);  - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);  ‒ Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г., утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р;  - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;  - Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р  - Государственная программа Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» до 2025 г.;  - Устав МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова г. Старый Оскол»;  - Программа воспитания МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова г. Старый Оскол» |
| **Цель и задачи программы** | **Цель программы** - создание мотивационной образовательной среды, содействующей саморазвитию, самоактуализации внутренних движущих сил, способностей обучающихся, обеспечивающей  итуацию успеха каждому школьнику, его подготовку к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизни в условиях информационного общества, стимулирующей  струдничество участников образовательных отношений.  **Задачи программы:**   * 1. Обеспечить качество образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего образования. * 2. Создание оптимальных условий для реализации требований национального проекта «Образование», включающих в себя работу по направлениям, обеспечивающим совершенствование образовательной инфраструктуры, повышение профессионального мастерства педагогических и административно-управленческих работников и развитие содержания образования. * 3. Организация безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования на всех его уровнях. * 4. Организация сетевых и дистанционных моделей повышения квалификации педагогических кадров. Создание системы наставничества для молодых специалистов. * 5. Развитие добровольчества (волонтерства), реализация талантов и способностей учащихся в формате общественных инициатив и проектов. * 6. Создание условий для профессиональной ориентации личности, обновление содержания программ дополнительного образования, внеурочной деятельности. * 7. Развитие партнерских отношений с родителями (законными представителями) учащихся. * 8. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего образования. * 9. Совершенствование системы дополнительного образования и внеурочной деятельности, отвечающей задачам мотивирующей развивающей образовательной среды, повышению успешности и конкурентоспособности выпускников. |
| **Основные**  **направления**  **развития организации** | 1. 1.Модернизация содержательных и технологических сторон образовательного процесса; 2. 2. Внедрение и совершенствование комплексного мониторинга образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС; 3. 3. Создание развивающей среды, направленной на поддержку и раскрытие различных видов одаренности школьников, их личностное развитие, удовлетворение потребностей обучающихся, родителей, социума;   4.Повышение уровня профессионального мастерства педагогических кадров;  5.Развитие информационно-пространственной и образовательной инфраструктуры школы;  6.Совершенствование психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса;  7.Цифровизация деятельности образовательной организации. |
| **Сроки и этапы реализации Программы** | **1. Аналитико-прогностический этап (2023 год.):**   * определение приоритетных направлений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова в соответствии с социальным заказом и потребностями общества, осмысление противоречий и предпосылок развития организации; * анализ состояния и прогноз тенденций внешней и внутренней среды функционирования и развития образовательной организации; * стратегическое планирование развития образовательной организации, расчет финансовых затрат   **2. Практический этап (2024 - 2026гг.):**   * непосредственное начало реализации Программы, приведение основных компонентов управленческой, образовательной, методической инновационной и проектной деятельности в соответствие с характеристиками модели развития образовательной организации; * инициирование и реализация проектов по приоритетным направлениям модели развития школы; * осуществление методического, кадрового и информационного обеспечения Программы;  1. **3. Результативно-оценочный (2027 год.):**  * обобщение результатов проектной, научно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов; * анализ достигнутых результатов; * разработка стратегии дальнейшего развития школы, постановка новых задач. |
| **Период**  **реализации Программы**  **развития** | С 2023 года по 2027 год – 5 лет |
| **Порядок финансирования Программы**  **развития** | Бюджетное финансирование |
| **Исполнители** | Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы развития** | - Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся до 100%.  - Увеличение доли реализации программ на уровне СОО профильного обучения до 100%.  - Увеличение доли реализации программ на уровне СОО профильного обучения до 100%, профессионального обучения до 40%.  - Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в систему дополнительного образования до 90%; увеличение количества обучающихся, принимающих активное участие в общественных движениях и организациях как внутри школы, так и за её пределами до 95%.  - Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в мероприятия по выявлению и развитию одаренных детей до 50%.  - Сохранение показателей состояния здоровья школьников и педагогов до 65%; достижение высокого уровня мотивации обучающихся к ведению здорового образа жизни до 80%.  -100% овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.  - Развитие материально-технической базы школы, повышение уровня обеспечения современным учебным оборудованием.  - Расширение возможностей сетевого взаимодействия с учреждениями основного общего, дополнительного и высшего образования.  - Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.).  - Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.  - Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. |

**2. Информация об учреждении**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№14» имени А.М.Мамонова открыто в 1977 году. В течение всего периода своего существования школа находилась в непрерывном режиме развития.

**Полное официальное наименование Учреждения:** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова.

**Сокращенное наименование**: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова.

**Организационно-правовая форма учреждения** — муниципальное бюджетное учреждение.

**Государственный статус учреждения:** тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа.

**Учредитель:** администрация Старооскольского городского округа Белгородской области, от имени которой выступает глава администрации Старооскольского городского округа.

**Лицензия**: серия 31ЛО1 № 0000714, 08 октября 2014 года, выдана Департаментом образования Белгородской области.

**Свидетельство о государственной аккредитации** (свидетельство серия 31А01 № 0000424 от 19 января 2015 года, регистрационный номер 3854)

**Адрес общеобразовательного учреждения**: 309510, Белгородская область, город Старый Оскол, микрорайон Приборостроитель, дом 16, телефон 8(4725)25-56-29

**Адрес электронной почты**: [sh-14@so.belregion.ru](mailto:sh-14@so.belregion.ru)

**Сайт учреждения**: <http://shkola14staryjoskol-r31.gosweb.gosuslugi.ru>

**3.Информационная справка о деятельности организации**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова открыто в 1977 году. В 2004 году решением территориального Совета депутатов города Старый Оскол и Старооскольского района школе было присвоено имя Почетного гражданина города Старый Оскол - Анатолия Михайловича Мамонова. МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова - образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющая необходимые материально-технические, кадровые, научно-методические условия для осуществления деятельности. В школе создана современная информационно насыщенная образовательная среда с широким применением новых, в том числе информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих качественные изменения в организации и содержании педагогической деятельности, а также в характере результатов обучения на всех уровнях образования.

Основной задачей образовательной организации является обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, сохранение образовательного пространства и преемственность образовательных программ в качестве одного из основных условий повышения качества и эффективности образования.

Инновационный потенциал образовательной организации получал признание на различных уровнях:

* 2019 год – муниципальный проект «Создание модели профилактики компьютерной игромании у учащихся образовательных учреждений Старооскольского городского округа»
* 2020 год – муниципальный проект «Организация уроков физической культуры учащихся общеобразовательных учреждений Старооскольского городского округа на базе муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Золотые перчатки».
* 2021 год – призер муниципального конкурса по организации здорового питания.

На протяжении многих лет школа является базовой площадкой для практики студентов педагогического института НИУ «Бел ГУ», с 2013 года - сотрудничество со Старооскольским педагогическим колледжем в рамках проекта по дуальному образованию, с сентября 2022 года школа сотрудничает с «Оскольским политехническим колледжем» СТИ НИТУ МИСИС по обучению учащихся 9 классов профессии «Станочник широкого профиля».

Исходя из образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей) к организации образования повышенного уровня в школе на уровне среднего общего образования организованы классы социально-экономического, социально-гуманитарного, курсы довузовской подготовки по математике, русскому языку, работают объединения дополнительного образования.

Таким образом, школа занимает достойное место в инновационной инфраструктуре муниципальной системы образования.

Учитывая региональные приоритеты, с целью выравнивания стартовых возможностей при поступлении детей в школу в образовательной организации организована предшкольная подготовка как платная дополнительная образовательная услуга (с января по май).

С сентября 2010 года МБОУ «СОШ №14» имени А.М. Мамонова входит в состав социокультурного образовательного комплекса муниципальной образовательной сети, является партнером МДОУ № 19 «Родничок», МДОУ №19 «Ладушки», МДОУ №46 «Вишенка.

Созданы условия для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся в получении дополнительного образования, которое предлагается по шести направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

В ОО функционирует **психолого-логопедическое сопровождение** обучающихся, имеющих рекомендации получения образования по адаптированным основным образовательным программам (АООП). Работает система **психолого-педагогического и социально педагогического** сопровождения обучающихся, нуждающихся в социальной помощи. Реализуется **инклюзивное** обучение для детей с особыми образовательными потребностями и с ограниченными возможностями здоровья. (ОВЗ).

Основные приоритеты сферы воспитания и дополнительного образования - духовно- нравственное воспитание, формирование здорового образа жизни, техническое творчество, экологическое воспитание. Многообразие направлений и объединений дополнительного образования позволяет учитывать личностные запросы и обеспечивает индивидуальную траекторию развития каждого обучающегося. Воспитательная деятельность охватывает весь образовательный процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную деятельность, дополнительное образование, влияние социальной, предметно- эстетической среды. В школе реализуются программы:

* патриотического воспитания;
* духовно-нравственного развития, воспитания и социализации;
* профессиональной ориентации обучающихся;
* здоровьесберегающей деятельности;
* формирование экологической культуры обучающихся здорового и безопасного образа жизни;
* развитие ученического самоуправления.

Формы реализации программ разнообразны: фестивали, конкурсы, марафоны, праздники, ярмарки профессий, экскурсии, акции, классные часы и т.д.

В целях ранней профессиональной социализации обучающихся, удовлетворению потребности в профессиональном обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, расширения интереса к трудовому и профессиональному обучению в условиях структурных изменения на рынке труда, определяющих постоянную потребность экономики страны в профессиональной мобильности молодежи, школа участвует в муниципальной выставке-ярмарке «Парад профессий».

Для повышения качества образования используются возможности социальных партнеров. **Социальное** партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей образовательной ганизации. Современное **социальное** партнёрство **помогает решать** образовательные и воспитательные задачи и поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы. Сотрудничество с СТИ НИТУ МИСИС и СОФ НИУ «БЕЛГУ» даёт обучающимся возможность участия в акциях и мероприятиях города и школы. Социальное партнерство проявляет себя в образовательной организации в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в обмене опытом, в совершенствовании образовательной среды. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения.

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим направлениям, которые включают перечисленные объекты.

**Объекты мониторинга качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Качество образовательных результатов** | **Качество реализации образовательной деятельности** | **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| * предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР); * метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики); * личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся); * здоровье обучающихся (в динамике); * достижения обучающихся   + на конкурсах,   + соревнованиях,   + олимпиадах; * удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | -качество реализации основных образовательных программ (их соответствие требованиям ФГОС);  - качество реализации дополнительных образовательных программ (их соответствие запросам родителей);  -реализация учебных планов и рабочих программ (их соответствие требованиям ФГОС);  -качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;  -качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);  -удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями получения образования | -материально-техническое обеспечение;  -информационно- развивающая среда;  - санитарно-гигиенические и эстетические условия;  -медицинское сопровождение и общественное питание;  -психологический климат в образовательной организации;  -использование социальной сферы города;  -кадровое обеспечение (включая повышение квалификации,  -инновационная и научно- методическая деятельность педагогов);  -общественно- государственное управление  (Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование  качества образования; документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая Программу развития школы) |

**Характеристика участников образовательных отношений**

* 2021-2022 учебном году в школе обучалось в 38 классах – комплектах -

868 учеников (рисунок 1):

Количество обучающихся в течение последних лет стабильно растёт, что объясняется повышенной востребованностью образовательной деятельности школы, высоким профессионализмом педагогического коллектива, успешно функционирующей системой воспитательной работы, активно использующей ресурсы социального партнерства и высокой популярностью среди родительской общественности, активным участием жителей микрорайона в жизни школы.

Удовлетворенность участников образовательных отношений результатами созданных условий – один из показателей качества образования, один из критериев деятельности образовательной организации. Таким образом, условия получения образования, созданные в МБОУ «СОШ№14» имени А.М.Мамонова, способствуют созданию благоприятного психологического климата и формированию комфортной и безопасной образовательной среды.

Социальный состав учащихся различен:

|  |  |
| --- | --- |
| Из семей рабочих и служащих | 84,2 % |
| Из семей предпринимателей | 1,8 % |
| Из семей пенсионеров | 2,6 % |
| Из семей безработных | 10,8 % |
| Из семей инвалидов | 0,6 % |

Практика показывает, что знание особенностей семей учащихся, их социального положения помогает снять целый ряд негативных моментов в сотрудничестве педагогов с родителями, более полно учесть образовательно-воспитательный потенциал семьи, найти разнообразные формы взаимодействия педагогов с семьями обучающихся, на зависящие от их статуса и материального положения.

Анализ таких данных дает возможность сформировать план воспитательных мероприятий, направленных, прежде всего, на становление личности ребенка.

**Характеристика кадрового состава**

На качество образования, бесспорно, влияют компетентность и профессионализм педагогов.

В школе сложился работоспособный высокопрофессиональный коллектив педагогов**,** который постоянно находится в творческом поиске, совершенствует своё методическое и профессиональное мастерство. Образовательное учреждение полностью укомплектовано кадрами, среди которых:

* Отличник народного просвещения – 1 человек;
* Почётный работник общего образования – 9 человек;
* Почетная Грамота МО РФ – 3 человека;
* Грамота совета депутатов – 12 человек.

Важнейший показатель любого образовательного учреждения – квалификационный уровень педагогических кадров. 87% учителей имеют высшую и первую квалификационные категории.

Кадровая ситуация в МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова характеризуется как стабильная.

Педагогический коллектив находится в постоянном поиске новых методов обучения и воспитания, в процессе самосовершенствовании. В образовательном учреждении созданы условия для повышения квалификации и профессиональной компетенции педагогов. На базе МБУ ДПО «Старооскольский институт развития образования» в течение учебного года прошел 41 педагогический работник. Удельный вес численности педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года составил 100%. Это свидетельствует о благоприятном климате в коллективе, о целенаправленном желании педагогов повысить свой профессиональный уровень.

Педагогический коллектив школы в основном составе стабильный. Образование и квалификация педагогических работников соответствуют профилю работы и занимаемой должности.

Материально- техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

* реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществление их самостоятельной образовательной деятельности;
* физического развития, участия в спортивно-физкультурных мероприятиях;
* проведения досуговой деятельности и общения учащихся;
* организации горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательной организации позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы всех уровней образования в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова располагает необходимой материально-технической базой для организации образовательного процесса, тем не менее требуется её усовершенствование. Образовательная деятельность осуществляется в одну смену. Школа имеет 4 административных кабинета, библиотеку, столовую на 150 посадочных мест, спортивный зал, спортивный зал с реабилитационным оборудованием, тир, зал ритмики, актовый зал. Для организации учебно-воспитательного процесса имеется 2 кабинета информатики, оборудованные компьютерами, 40 учебных оборудованных кабинетов, 1 музей, 3 лаборантских, 2 мастерские.

Все помещения МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова» оснащены пожарной сигнализацией. В каждом кабинете имеются стенды, плакаты.

Инфраструктура школы позволяет полноценно реализовать комплекс мер по охране и укреплению здоровья школьников.

Гигиенические требования к инфраструктуре школы соблюдаются.

Организация образовательного процесса в образовательной организации осуществляется в условиях классно-кабинетной системы в соответствии с основными нормами техники безопасности и санитарно- гигиеническими правилами.

### Условия для занятий физкультурой и спортом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Элементы инфраструктуры | Отсутству ют  или не  имеют должного оборудован | Имеются, но оснащены слабо или не соответствуют требованиям СанПиН (% оснащения) | Соответствуют требованиям СанПиН по  Габаритам и  оснащению (% оснащения) |
| 1 | Медицинский кабинет |  |  | имеется, лицензия. |
| 2 | Спортивный зал |  |  | имеется, 70% |
| 3 | Школьный стадион |  |  | имеется, 100% |
| 4 | Спортивная площадка |  |  | имеется, 100% |
| 5 | Спортивный зал с реабилитационным оборудованиемс |  |  | имеется, 100% |
| 6 | Бассейн | нет |  |  |
| 7 | Футбольное поле |  |  | имеется, 100% |
| 8 | Гимнастический городок |  |  | имеется, 100% |
| 9 | Теннисные корты |  |  | имеется, 100% |

Школа обеспечена не всеми видами инфраструктуры – нет плавательного бассейна. Поступление нового спортивного оборудования недостаточно, поэтому спортивный зал остаётся укомплектован не в полном объёме стандартным и нестандартным оборудованием для проведения занятий по всем разделам программы по физической культуре.

**Вывод, проблемы, задачи**

Санитарно-гигиенический режим в школе удовлетворительный, своевременно осуществляется влажная уборка помещения, соблюдается режим проветривания, норма освещенности. Воздушно-тепловой режим и освещение соответствуют норме. Образовательная организация имеет разрешение органов Государственной противопожарной службы и Государственного санитарно-эпидемиологического надзора на проведение учебного процесса в используемых помещениях. Учебно-материальная база школы позволяет в целом организованно проводить учебно-воспитательную работу с учащимися.

Проблемы. Недостаток лабораторного оборудования для кабинетов физики, химии и биологии, инструментов для учебных мастерских. Требуется дооснащение спортивного зала, а также укомплектование кабинета информатики современной техникой: графическими планшетами, 3D – принтерами, документ-камерами.

**Задачи.** Приобретение современного лабораторного и компьютерного оборудования за счет бюджетных средств учреждения.

**Организация и результаты воспитательной работы учреждении**

Воспитательная деятельностьв образовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р), концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р). Особенностью организуемого воспитательного процесса является его построение на содержании деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников, РДШ), созданной Указом Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 года № 536. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

**Направления воспитания:**

* духовно-нравственное,
* гражданско-патриотическое,
* эколого-краеведческое,
* физкультурно-оздоровительное, эстетическое.

***Цель воспитания*** – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

* в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
* в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
* в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных ***задач***:

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживат ь использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживать деятельность функционирующих детских общественных объединений и организаций;
7. организовывать в школе волонтерскую деятельность и привлекать к ней школьников для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
8. организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
9. организовывать профориентационную работу со школьниками;
10. организовывать работу школьных бумажных и электронных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
11. организовывать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся;
12. развивать социальное партнерство образовательной организации и организаций, учреждений города Старый Оскол.

Воспитательную работу в школе ведут квалифицированные специалисты: заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, советник по воспитанию, педагоги-организаторы, 38 классных руководителей. Для организации воспитательного процесса имеется хорошая материальная база: спортивный зал, зал ритмики, актовый зал, зеркальный зал, столовая, библиотека, медицинский кабинет, логопедический кабинет, кабинет психологической поддержки, кабинет технологии, мастерские, 2 компьютерных класса, кабинет музыки, кабинет изобразительного искусства, стрелковый тир.

Внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова реализуется, в том числе, через организацию воспитательной работы классных руководителей, советника по воспитании, педагогов-организаторов, учителей-предметников, преподавателя организатора ОБЖ, педагога-психолога, социального педагога.

Воспитательная работа в МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова строится в соответствии с Рабочей программой воспитания, в которую входят

Инвариантные модули:

* + «Классное руководство»
  + «Школьный урок»
  + Курсы внеурочной деятельности»
  + «Профориентация»
  + «Самоуправление»
  + «Работа с одителями»

Вариативные модули:

* + «Ключевые общешкольные дела»
  + «Детские общественные объединения»
  + «Экскурсии, экспедиции, походы»
  + «Школьные и социальные медиа»
  + «Организация предметно-эстетической среды»

### Основные направления самоанализа воспитательной работы школы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление** | | **Критерии** | | **Способ** | | **Ответствен-** | **Оценочн** | |
| **п/п** |  | |  | | **получения** | | **ные** | **ый** | |
|  |  | |  | | **информации** | |  | **инструме** | |
|  |  | |  | |  | |  | **нтарий** | |
| 1 | Результаты |  | Динамика | | **Педагогическое** | | Классные | Методика | |
|  | воспитания, |  | личностного | | **наблюдение** | | руководители, | Н.П.Капус | |
|  | социализации | и | развития | | Анкетирование | | психологи, | тина | |
|  | саморазвития |  | обучающихся | | Тестирование | | заместитель | Опросник | |
|  | обучающихся |  | каждого класса | |  | | директора | «Личност | |
|  |  |  |  | |  | |  | ный рост» | |
| 2 | Состояние |  | Наличие | | **Беседы** | с | Заместитель | Анкета | |
|  | совместной |  | интересной, | | обучающимися | и | директора, | для | |
|  | деятельности |  | событийно | | их родителями, | | классные рук- | самоанали | |
|  | обучающихся | и | насыщенной | и | педагогическими | | ли, активные | за | |
|  | взрослых |  | личностно | | работниками, | | родители, | организуе | |
|  |  |  | развивающей | | Лидерами класса и | | актив | -мой | в |
|  |  |  | совместной | | школы. | | старшеклас- | школе | |
|  |  |  | деятельности | | Анкетирование | | сников | совместно | |
|  |  |  | обучающихся и | | Тестирование | |  | й | |
|  |  |  | взрослых | |  | |  | деятельно | |
|  |  |  |  | |  | |  | -сти | |

Самообследование осуществляется ежегодно силами коллектива школы

**Оценка качества воспитания школьников** – это внутренняя оценка, производимая самим педагогическим коллективом в своих профессиональных целях, и производится на основе неперсонифицированных диагностических методик.

**Основанием для оценки качества воспитания** школьников являются результаты педагогических наблюдений и применения иных методик изучения личностного роста школьников.

На уровне основного общего образования чаще используются опросники, но их результаты обязательно сверяются с результатами педагогических наблюдений. В качестве возможного варианта используется опросник «Личностный рост» и «Анкета для самоанализа организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых». Особенностью опросника является то, что он предполагает не сравнение детей с неким универсальным стандартом воспитанности, а отслеживает динамику личностных изменений школьника (какими они были – какими стали).

### Самоанализ воспитательной работы осуществляется и по модулям воспитательной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Критерии** | **Показатели** | | **Инструментарий** | | **Ответственный** |
| 1 | Качество воспитательной работы классных руководителей | Динамика результатов участия обучающихся в творческих конкурсах, акциях, проектах. Уровень воспитанности.  Развитие позитивных отношений школьников к базовым общественным ценностям | | Отчет классного руководителя, проведение мониторинговых процедур по ВСОКО  Социометрия  Опросник  «Личностный рост» | | Заместитель директора, классные руководители |
| 2 | Качество реализации личностно- развивающего потенциала школьных уроков | Динамика активности учащихся уроках | на | Положение о внутренней системе оценки результатов освоения программы | | Заместители директора |
|  |  | Накопление школьниками основных социальных знаний |  | Проведение мониторинговых процедур по ВСОКО | |  |
|  |  |  |  | Опросник  «Личностный рост» | |  |
| 3 | Качество | Динамика охвата | | Положение | об | Заместители |
|  | организуемой в | обучающихся | | организации |  | директора, |
|  | школе внеурочной | работой секций | | внеурочной |  | вожатые, |
|  | деятельности | дополнительного | | деятельности |  | социальный |
|  |  | образования и | |  |  | педагог |
|  |  | программами | |  |  |  |
|  |  | внеурочной | |  |  |  |
|  |  | деятельности | |  |  |  |
| 4 | Качество | Уровень | |  | | Психолог, |
|  | профориентационной | сформирован- | | классные |
|  | работы | ности | | руководители |
|  |  | компонентов | |  |
|  |  | готовности | |  |
|  |  | школьников к | |  |
|  |  | профессиональ- | |  |
|  |  | ному | |  |
|  |  | самопределению | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Динамика показателей поступления выпускников по профилям  обучения | Отчет классного руководителя |  |
| 5 | Качество существующего в школе детского самоуправления | Динамика продуктивной активности обучающихся в жизнедеятель- ности класса, школы. Приобретение школьниками опыта самостоятельного  ценностно- ориентирован- ного социального действия | Беседы Анкетирование  Наблюдение | Заместитель директора, педагоги-организаторы |
| 6 | Качество взаимодействия школы и семей обучающихся | Динамика охвата детей/родителей и результативности совместных КТД | Беседы Анкетирование | Заместитель директора  Классные руководители |
|  |  | Динамика посещаемости родителей обучающихся общешкольных и классных родительских собраний |  | Социальный педагог |
|  |  | Наличие жалоб со стороны родителей |  |  |
| 7 | Качество проводимых общешкольных ключевых дел | Положительные отзывы участниковКТД и социального окружения | Сбор актива обучающихся  Анкетирование | Заместитель директора, классные руководители, старшие  вожатые |
| 8 | Качество и результа- | Динамика охвата | Статистика | Заместитель |
|  | тивность участия в | детей и | охвата | директора, |
|  | конкурсах, акциях, | результативность | участников и | старшие |
|  | проектах | участия в | результатов | вожатые |
|  |  | конкурсах, | деятельности |  |
|  |  | проектах, акциях |  |  |
| 9 | Качество  проводимых в школе | Динамика  охвата детей и | Отчет классного  руководителя | Заместитель  директора |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | экскурсий, походов | результативность проведенных экскурсий,  походов |  | Классные руководители |
| 10 | Качество развития школьных и социальных медиа | Работа школьного радио  Информационное оповещение Освещение актуальных новостей через работу школьного телевидения | Статистика проведения радиопередач  Отзывы педагогов, обучающихся, родителей Участие в конкурсах школьных медиа- центров | Заместитель директора, педагоги дополнитель- ного образования |
| 11 | Качество | Положительное | Наблюдение | Заместители |
|  | организации | восприятие |  | директора, |
|  | предметно- | ребенком |  | классные |
|  | эстетической среды | происходящей |  | руководители |
|  |  | действительности |  |  |

В МБОУ «СОШ№14» имени А.М.Мамонова созданы объединения дополнительного образования, работа которых организована в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программам различной направленности (естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

В образовательной организации более 30% детей охвачено юнармейской деятельностью в соответствии с уставом объдинения Юнармии. Созданы отряды «Орлята», «Соколы России» - организация мероприятий военно-патриотической направленности, обеспечение участия в них юнармейцев; начальная военная подготовка; занятия военно-прикладными видами спорта, в том числе подготовка команд к военно-спортивной игре «Зарница»; военно-тактические игры, организация деятельности объединений дополнительного образования спортивно-оздоровительной направленности;

Каждый год увеличивалось количество детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам социально-педагогической, художественной и физкультурно-спортивной направленностей, сократилось количество детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам технической, туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей.

### 4.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

### PEST – анализ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P- политика** | | | |
| **+** | | **-** | |
| 1. Соответствие целям развития РФ и города Старый Оскол (муниципальное задание) 2. Повышение статуса педагога | | 1. Регулярный анализ нормативно – правовой базы Школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. | |
| 3. Использование ресурсов города для развития и обучения участников образовательных отношений | | 2. Предоставление спектра образовательных возможностей ограничено ресурсами Школы (специалисты, техническое оснащение) | |
| **E- экономика** | | | |
| Привлечение дополнительного финансирования (дополнительные услуги на внебюджетной основе) | | Необходимость и актуальность **развития**  внебюджетной сферы Школы | |
| **S- социум** | | | |
| 1. Развитие сотрудничества С С У З - Вуз- предприятие 2. Социологи: атлас будущих профессий 3. Демографический рост | Школа- | 1. Школы –конкуренты 2. Расширение дополнительного образования 3. Потребность населения в предоставлении новых образовательных программ | спектра |
| **T- технологии** | | | |
| 1. Открытость образовательных организаций 2. Развитие IT- направления 3. Возможности электронной школы/ электронного журнала 4. Ресурсы сети Интернат для системы образования | | 1. Критериальная система рейтинга 2. Использование IT- ресурсов в работе специалистами всех уровней образования. 3. Использование возможностей электронной школы/ электронного журнала   всеми специалистами ОО. | |

### Анализ внутренней среды школы

**SWOT- оценка актуального состояния внутреннего потенциала и перспектив развития школы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Факторы, обеспечивающие развитие школы** | **S**  **(сильные стороны)** | **W**  **(слабые стороны)** | **O**  **(поиск благоприятных возможностей)** | **T**  **(прогноз рисков)** |
| **Нормативно- правовое и** | Создана нормативно- правовая  база в соответствии с | Недостаточное финансирование | Привлечение  дополнительных средств путем | Недостаточная  востребованность |
| **финансовое** | действующим | системы | расширения спектра платных | дополнительных |
| **обеспечение** | Законодательством. | образования | образовательных услуг, | платных услуг в связи |
| **деятельности школы** | Ведение электронного документооборота: | лицея. | включения в различные  программы и проекты, участие в | с перегрузкой  обучающихся. |
|  | используется электронный |  | проектах с грантовой | Нестабильность и |
|  | журнал и электронный |  | поддержкой. | недостаточность |
|  | дневник. |  |  | бюджетного и |
|  |  |  |  | внебюджетного |
|  |  |  |  | финансирования. Отсутствие опыта |
|  |  |  |  | участия в грантовых |
|  |  |  |  | конкурсах. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Качество образования** | Выполнение муниципального задания на протяжении трёх лет100%. Увеличение качества образования школы за последние три года на 6%. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся, удовлетворенность достигает 90%.  Сформирована система внутреннего мониторинга. | По результатам ГИА по отдельным предметам (по выбору) наблюдаются низкие образовательные результаты отдельных  обучающихся групп риска.  Работой с одаренным и детьми  занимается группа  педагогов школы. | Совершенствование системы оценки результатов образовательной деятельности через осуществление самооценки и самоопределения ученика с целью  формирования у него мотивов и умений самореализации. | Увеличение численности обучающихся, или изменение уровня подготовленности принимаемых на обучение детей, в связи с распределением по учреждениям города. |
|  |  | Недостаточно развита системная работа по данному направлению.  Несовершенная  система оценивания |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Программное обеспечение деятельност и школы** | Наличие программ на каждый уровень  образования, утвержденными в установленном порядке.  Вариативность программ внеурочной  деятельности обеспечивающих 100 % занятость обучающихся | Отсутствие программ, реализуемых в сетевой форме. Унификация программ, не учитывающая все образовательные запросы со стороны обучающихся и их родителей. | Увеличение количества программ, реализуемых с применением дистанционных и сетевых технологий. | Отсутствие разнообразия авторских программ внеурочной деятельности, что снижает уровень мотивации обучающихся.  Перегрузка педагогов. |
| **Технологическое и информационное обеспечение деятельности школы** | Разработаны рабочие программы по всем предметам учебного плана, курсов внеурочной  деятельности в соответствии с ФГОС общего образования.  Наличие Интернета и локальной сети в ОО. | Преобладание в деятельности педагогов традиционных образовательных технологий, ориентированных на групповое обучение, что приводит к низким образовательным результатам отдельных обучающихся групп риска.  Недостаточный уровень использования возможностей программного обеспечения | Привлечение преподавателей высших и средних специальных  учебных заведений, представителей предприятий для реализации образовательной деятельности, индивидуализации и повышения практико- ориентированной направленности обучения. | Перегрузка учителей. Снижение личной заинтересованности обучающихся в результатах образовательной деятельности из-за  сдерживания развития вариативности  форм обучения. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | педагогами, проблема овладения ими современными информационными технологиями и их использование в образовательной деятельности |  |  |
| **Инфраструктурно е обеспечение деятельности школы** | Вариативная образовательная деятельность, обеспечивающая занятость 100 % обучающихся. Наличие библиотеки, в том числе электронной. | Отсутствие инфраструктурног о обеспечения социальных инициатив обучающихся и волонтерского движения.  Недостаточность материально- технической базы  библиотеки. | Растущая потребность детей в создании  медиатеки; родителей в расширении консультационно просветительской поддержки, в том числе в дистанционном режиме, для родителей, испытывающих  затруднения в воспитании детей. | Неразвитость инфраструктурной поддержки может привести к падению мотивированности обучающихся и родителей в получении образовательных программ. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Материально- техническое обеспечение деятельности образовательно й организации** | Наличие материально- технической базы для реализации предметной области  Кабинеты информатики, имеется школьная столовая, на 100% обеспечена технологическим оборудованием; кабинеты информатики подключены к Интернету | Отсутствие современной материально- технической образовательной среды школы, способной обеспечить реализацию индивидуального маршрута обучения учащегося. | Участие в целевых программах разного уровня по обеспечению ОО необходимым оборудованием для создания автоматизированных рабочих мест обучающихся, модернизации материально- технической базы. | Неполнота ресурсной базы для  реализации проектов Программы приводит к потере индивидуальности школы и отсутствию стратегии ее развития  из-за унифицированного оформления образовательной среды, снижению мотивации обучающихся к  образованию. |
| **Кадровое обеспечение деятельности образовательной организации** | Стабильный профессиональный состав педагогов, способный работать по требованиям. Наличие опыта инновационной деятельности. Вариативность форм повышения  квалификации. Своевременное повышение квалификации учителей. | Недостаточный уровень ключевых компетенций  в области цифровизации образовательной среды у ряда педагогов.  Недостаточно высокий уровень проектной и исследовательс кой деятельности педагогов | Выделение в  педагогической среде учителей, курирующих вопросы самостоятельной, исследовательской и проектной деятельности обучающихся, стимулирование их деятельности. | Эмоциональное выгорание педагога в связи с увеличением дополнительной нагрузки.  Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у некоторых педагогов по  внедрению инновационных образовательных технологий. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Психолого- педагогические и медицинские особенности контингента обучающихся** | Система психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса.  Рост социальной активности обучающихся посредством участия в самоуправлении и общественных организациях, волонтерский инициативах. | Разноуровневый коллектив обучающихся.  Недостаточно развита система изучения социальных проблем учащихся, условий их возникновения и разрешения.  Недостаточно развита система раннего выявления детей и семей,  находящихся в трудной  жизненной ситуации и в социально опасном положении. | Увеличение доли обучающихся, заинтересованных удовлетворении своих образовательных запросов в формате онлайн - обучения. | Увеличение количества детей с ОВЗ и детей с  трудностями в обучении при недостаточности профессиональных умений педагогов целенаправленно работать с этими группами  детей. |
| **Социально- педагогический портрет родителей обучающихся как участников образовательных отношений** | Положительный имидж лицея у благополучателей.  Родительский  комитет обучающихся школы, готовый к взаимодействию и поддерживающий инициативы лицея | Разнородный состав родителей с разным уровнем образовательных потребностей и мотивации. Низкая вовлеченность части родителей в образовательный процесс. | Вовлечение родителей в образовательное пространство школы, в том числе путем расширения форм электронного общения. | Неразвитость вариативных форм дистанционной, консультативно- просветительской поддержки родителей может привести к утрате оперативности их связи со школой. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Система связей школы с социальными институтами окружения** | Налажена совместная работа с учреждениями образования, культуры, спорта, системы профилактики правонарушений. | Не развита система взаимодействия с учреждениями образования для внедрения сетевых форм образования. Отсутствуют договоры с предприятиями с целью ранней профориентации  обучающихся. | Развитие в рамках внеурочной деятельности  предпрофильного обучения с элементами профориентации будет стимулировать заключение соглашения с колледжами и вузами. | Без развития необходимой норма- тивной базы (в том числе документов финансового регулирования отношений)система социальных связей не даст ожидаемых результатов в образовательной  деятельности. |
| **Система управления школой** | Действует высококвалифицированная управленческая команда.  В школе действуют Общее собрание  работников, Педагогический совет, Методический совет, Управляющий совет, Родительский комитет, Совет обучающихся. | Невысокая включенность педагогического коллектива в работу внутренней системы оценки качества образования.  Низкий уровень включенности в систему управления школой родительской и ученической общественности в связи с низкой  социальной активностью. | Повышение эффективности  управления лицеем в условиях реализации Программы предполагает расширение использования электронных систем управления  и электронного документооборота. | Неразвитость системы делегирования полномочийв педагогическом коллективе может привести к перегрузке членов управленческой команды. |

# Итоги SWOT-анализа

# Потенциала развития МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова

Педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом готов к апробации и внедрению в образовательную деятельность школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования.

Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования обучающимся в соответствии с запросами личности.

Сформированная система управления советов обучающихся, советов родителей, организованная работа органов государственно-общественного управления Школы, работа общественных организаций являются основой для расширения социальной открытости ОО для окружающего социума и создания системы эффективного управления Школой.

В ОО созданы условия для внедрения обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

С использованием УМК знания обучающихся систематизируются, сокращается время поиска необходимой информации как для учителя, так и для ученика. С введением обновленного содержания образования у обучающихся развивается абстрактное мышление, повышается стремление к самосовершенствованию, происходит личностный рост, а также рост в развитии. Обучающиеся быстрее адаптируются в школе к предъявляемым требованиям.

Выстроена система работы с одаренными детьми. Проводятся индивидуальные консультации, внутришкольные олимпиады, конференции. Существует сопровождение и подготовка обучающихся со стороны педагогов. Используются здоровьесберегающие технологии во время уроков (использование мультимедийных технологий, зарядка, физкультминутка, танцевальные перемены).

Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПИНам.

### 5.КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ

**Цель:** Получение качественного образования через совершенствование образовательной среды Школы.

# Задачи:

* + 1. Совершенствовать образовательную деятельность, определяющую личностный рост каждого ученика, способного на основе полученного качественного образования эффективно реализовывать себя в различных сферах деятельности.
    2. Развивать кадровый потенциал.
    3. Реализовывать раннюю профориентацию, предпрофильную подготовку.
    4. Развивать внутреннюю систему оценки качества образования.

1. Создавать информационное пространство, удовлетворяющее запросам и

потребностям социального заказа.

1. Формировать здоровый образ жизни участников образовательных отношений. (ГТО)
2. Совершенствовать трансформируемое пространства для учащихся с особыми образовательными потребностями.
3. Создавать системы олимпиадного сопровождения высокомотивированных учащихся.
4. Реализовывать программы гражданско-патриотического воспитания.
5. Расширять блоки дополнительного образования.
6. Развивать партнерские отношения с родителями (законными представителями) обучающихся, ССУЗами, ВУЗами, другими организациями и учреждениями.
7. Транслировать опыт работы (официальный сайт школы, социальные сети, СМИ, конференции, семинары).

# 

# Основные принципы реализации Программы

**Принцип гуманизации**

Ориентация образовательного процесса на личность каждого субъекта, гарантирующая соблюдение прав и предоставление возможностей выбора индивидуального пути развития. Утверждение непреходящей ценности общекультурного человеческого достояния, внимание к историческим ценностям, их вкладу в развитие науки, культуры, литературы и искусства.

### Принцип сотрудничества

Построение взаимоотношений на основе компетентности, авторитетности и поддержании достоинства в отношении учителей, повышающих уровень самооценки обучающихся, на взаимном уважении и доверии учителей, обучающихся и родителей (законных представителей).

### Принцип природосообразности

Учитель в своей деятельности руководствуется факторами естественного, природного развития. Организует образовательный процесс с учетом способностей, потребностей и интересов обучающихся.

### Принцип научности

Обновление содержания образования осуществляется при опоре на фундамент науки, т.е. идея научности должна пронизывать образовательный процесс на всех его уровнях.

### Принцип развивающего обучения

Применение методов творческой мыслительной деятельности и самообразования обучающихся; развитие умственных способностей; использование инновационных педагогических технологий, с помощью которых формируются навыки рационального умственного труда.

### Принцип индивидуализации обучения

Предполагает всесторонний учёт уровня развития способностей каждого обучающегося, создание на этой основе индивидуальных учебных планов, программ стимулирования и коррекции развития обучающихся, повышение учебной мотивации и развитие познавательных интересов каждого обучающегося; создание Портфолио достижений обучающихся.

### Принцип дифференциации

Предполагает выявление и развитие у обучающихся склонностей и способностей к работе в различных направлениях изучаемых предметов и на различном уровне в зависимости от личных качеств, обучающихся; формирование классов с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

### Принцип целостности

Построение деятельности школы на основе единства процессов развития, обучения и воспитания обучающихся, создание сбалансированного образовательного пространства с учетом педагогических технологий содержанию и задачам образования.

### Принцип системности

Предполагает преемственность знаний, т.е. «родственные» отношения повторения и учения на всех уровнях образования.

### Принцип вариантности

Предполагает предоставление обучающимся многообразия образовательных проектов для получения качественного образования.

**Ключевым принципом** стратегии развития школы является безусловная ценность каждого ученика. Именно интересы ученика обусловили курс на переход от школы, которая учит к школе, в которой учатся. Это создает современную, мотивирующую, технологически и идейно насыщенную образовательную среду, способную побудить ученика к саморазвитию, самообучению, самодвижению и самопродвижению по своему образовательному маршруту при участии опытного педагога-наставника. Именно такая система в состоянии помочь в формировании у выпускников результатов, адекватных времени, в котором им предстоит жить и работать.

Сотрудничество и взаимоуважение, независимо от возраста и статуса. Ребятам дают свободу выбора, их учат не бояться ошибаться, принимать решения и нести за них ответственность. Мы уважаем мнение каждого члена нашего коллектива и считаем право на высказывание своей точки зрения неотъемлемым.

Школа не ограничивает сотрудников, педагогов и обучающихся в формировании и выражении собственных взглядов и мнения. Мы включены в российское общество не как наблюдатели, а как активные участники его развития. Мы ценим и поддерживаем стремление к созидательной общественной и профессиональной деятельности **в** каждом из нас. Школа является помощником семьи в воспитании гражданина и достойного члена социума, предлагает разработанную программу воспитания для достижения этой цели.

Изменение роли учителя как наставника обучающегося при подготовке к жизни и работе в новой технологической эпохе, как помощника семьи в воспитании у ребенка ответственного отношения к себе, своему будущему и своему городу, позволят создать среди педагогов профессиональную конкуренцию, вырастить новых лидеров, которые поведут педагогические коллективы своих школ в будущее для повышения качества образования.

#### Развитие МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Направление развития | Результаты |
| 1. | Кадры | 1. Повышение квалификации педагогов через курсы на базе учреждений профессиональной переподготовки педагогических кадров г. Старый Оскол, Белгород и других регионов, семинары, мастер-классы, конференции. 2. Активизация творческой деятельности педагогов через работу ШМО, создание временных творческих групп для подготовки и проведения педагогических мастер-классов и семинаров 3. Активное использование ИКТ для подготовки и проведения уроков, заполнения отчетности. 4. Ежегодное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах. 5. Привлечение молодых специалистов. |
| 2. | Материально- техническая база | Степень оснащённости современными условиями составляет 81 %. Имеющаяся МТБ позволяет проводить уроки, внеклассные мероприятия с использованием ИКТ (просмотр фильмов, использование презентаций, электронных учебников и др.). Педагоги используют демонстрационный и дидактический материал по предметам. Наличие Интернета позволяет учителям и учащимся готовиться к урокам, конкурсам, внеклассным мероприятиям с использованием материалов глобальной сети. |
| 3. | Формирование физически здоровой личности | В школе развивается инфраструктура медицинского обслуживания. Ежегодно обучающиеся проходят медицинские осмотры. Вопросы здоровья и здорового образа жизни обсуждаются на классных часах, с родителями на собраниях. С целью формирования здорового образа жизни приглашаются врачи разных специальностей (нарколог, гинеколог, уролог и пр.). В школе работают спортивные секции. |
| 4. | Оптимальная организация учебно- воспитательного процесса | В школе ведется планомерная работа по совместной деятельности начального, основного, среднего уровней образования. Ежегодно проводятся методические недели в 5  - 11 классах. В школе организована деятельность по предпрофильной подготовке обучающихся 8-9 классов, которая реализуется через систему курсов внеурочной занятости. Многообразие творческих и интеллектуальных мероприятий разного уровня способствует развитию образовательных и культурных ценностей обучающегося. |
| 5. | Развитие творческих способностей | В школе обучающиеся участвуют в предметных олимпиадах, интеллектуальных конкурсах*.* Обучающиеся лицея становятся победителями и призерами муниципальных, всероссийских мероприятий. Популярными среди обучающихся стали дистанционные конкурсы и олимпиады. Расширяется сеть кружков внеурочной и досуговой деятельности |
| 6. | Развитие школьного самоуправления учащихся | В школе действует школьное самоуправление – Совет учащихся, в который входят активисты из всех классов. Члены Совета учащихся – инициаторы добровольческого волонтерского движения помощи по пропаганде здорового образа жизни, ребята тесно сотрудничают с волонтерами города. Активисты Совета учащихся - организаторы внеклассных мероприятий в лицее. |
| 7. | Система взаимодействия и сотрудничества с  семьей и  социумом | В школе имеется положительный опыт сотрудничества с семьей. Организована консультативно-информационная работа, работа с семьями учащихся, состоящих на  внутришкольном контроле, с социально неблагополучными  семьями. Родители привлекаются для совместной работы во внеурочное время. |
| 8. | Материально- техническая база учреждения и условия образовательного процесса | Планомерное обеспечение школы интерактивным оборудованием и выходом в локальную сеть.  Обеспечение учащихся бесплатной учебной литературой в полном объеме.  Наличие спортивной площадки для проведения уроков физической культуры. |

**Вывод**: реализация Программы развития в значительной мере является педагогическим поиском, инновационной деятельностью коллектива школы, нацеленная на формирование моделей индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся. Усилия коллектива необходимо направить на то, чтобы каждый учитель и обучающийся мог реализовать себя как субъект собственной жизни, деятельности и общения.

Таким образом, основное внимание будет сосредоточено на формировании целостного образовательного пространства, социальном проектировании, взаимодействии обучающегося с окружающим миром, самореализации субъектов образовательного пространства: содержание, структура, психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

### МОДЕЛЬ ШКОЛЫ - 2027

Настоящая Программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

* школа предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
* выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;
* в школе существует/действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
* деятельность школы не наносит ущерба здоровью обучающихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды; в школе работает высоко профессиональный творческий педагогический коллектив, который применяет в своей практике современные технологии обучения;
* школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно- общественного управления;
* школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно- предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
* школа имеет широкие партнерские связи с культурными, спортивными и научными организациями;
* в школе создана внутришкольная система оценки качества образования.

### 

### МОДЕЛЬ ПЕДАГОГА ШКОЛЫ - 2027

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

* наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
* способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;
* стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
* наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
* наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления,
* моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
* готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта; принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
* наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
* осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

### МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА - 2027

Перспективная модель выпускника школы строится на основе национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа. Модель ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире.

Учитывая основные ценности и цели школы, а также содержание ее социально педагогической миссии, наиболее целесообразным представляется выбор модели выпускника, соответствующей следующим ожиданиям основных субъектов образования:

* культурный кругозор и широту мышления, поскольку для того, чтобы принести реальную пользу для развития экономики, социального обустройства, науки, культуры образования и здравоохранения гражданин должен уметь мыслить глобальными категориями;
* выпускник должен владеть основами мировой культуры, воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры к диалогу в деятельности и мышлении, а также проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
* патриотизм, выражающийся в том, что гражданин России должен быть готов в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию РФ, общественно политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;
* физическая развитость, только ведущий здоровый образ жизни граждан России может принести своей стране практическую пользу;
* умение жить в условиях рынка и информационных технологий, поскольку вхождение страны в рыночные условия и развитие информационных ресурсов требуют от гражданина определенной предприимчивости, смекалки и инициативности, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире; ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах; ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, в научном понимании мира;
* наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, выстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижении успеха в общественной и личной жизни;
* готовность выпускника к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;
* способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно- бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиции национальной духовной культуры.

### МИССИЯ ШКОЛЫ

**Социально-педагогическая миссия школы** состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

### ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

#### 6.1.Цели и задачи развития МБОУ «СОШ№14» имени А.М.Мамонова

**Целями развития до 2027 года выступают**:

1. Эффективное выполнение муниципального задания в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства.
2. Создание развивающей образовательной среды для достижения высокого качества доступного конкурентоспособного образования, обеспечивающего профессиональный и социальный успех каждого обучающегося в современном мире.
3. Создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства как инструмента воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.
4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Задачи реализации поставленных целей Программы:

1. Повысить качество, доступность и конкурентоспособность образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ за счет обновления материально-технической базы, вовлечения всех участников образовательного процесса в развитие системы образования; совершенствовать образовательное пространство школы посредством внедрения механизмов проектного управления и сетевого взаимодействия, в том числе с учетом кластерного подхода.
2. Создать условия для воспитания успешной, гармонично развитой и социально ответственной личности путем обновления содержания и методов воспитания и здоровье сберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ, модернизации инфраструктуры отделения дополнительного образования детей для успешной самореализации и профессионального самоопределения.
3. Модернизировать инфраструктуру школы путем создания современной и безопасной цифровой образовательной среды для обеспечения высокого качества и доступности образования в соответствии с информационно-образовательными потребностями обучающихся, способствующей формированию ценности к саморазвитию и самообразованию.
4. Создать условия для повышения компетентности родителей, обучающихся в вопросах образования и воспитания будущих граждан Российской Федерации.
5. Создать условия для развития у педагогов профессиональных компетенций, обеспечивающих повышение качества образования.
6. Обеспечивать эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности педагогического коллектива учреждения в условиях реализации обновленных ФГОС.
7. Создавать механизмы мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.

   2. ***Основные направления Программы развития школы***

В 2022 году МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова стала пилотной школой проекта Министерства просвещения Российской Федерации «Школа Минпросвещения России», что определило принципы развития образовательной организации:  
- обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для обучающихся,  
- сохранение здоровья и обеспечение безопасности обучающихся, непрерывное совершенствование качества образования,  
- развитие обучающихся (интеллект, талант, личность), социализация и выбор жизненного пути обучающихся (мировоззрение, традиции, профессия),  
- поддержка учителей (постоянное профессиональное развитие на основе адресного методического сопровождения),  
- участие каждого в создании комфортного и безопасного школьного климата (детско-взрослая общность, положительные эмоции, доверие и уважение, школьные традиции),  
- конструирование современной мотивирующей образовательной среды (амбициозные задачи для каждого ученика по принципу: обучение, опыт, демонстрация).

Проект «Школа Минпросвещения России» направлен на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», на достижение целей, целевых показателей и результатов национального проекта «Образование».

Реализация проекта затрагивает такие вопросы, как качество получаемых знаний, формирование инклюзивного пространства, решение широкого круга воспитательных задач, развитие дополнительного образования, реализация здоровьесберегающих технологий и психологическое сопровождение обучающихся.

В проекте «Школа Минпросвещения России» реализуются следующие приоритетныенаправления современной стратегии развития российского образования:

- формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное доступное общее образование во всех регионах страны для каждого ребенка в соответствии с его потребностями и интересами независимо от социальных и экономических факторов (достаток семьи, особенности здоровья, укомплектованность образовательной организации и её материальная обеспеченность и др.);

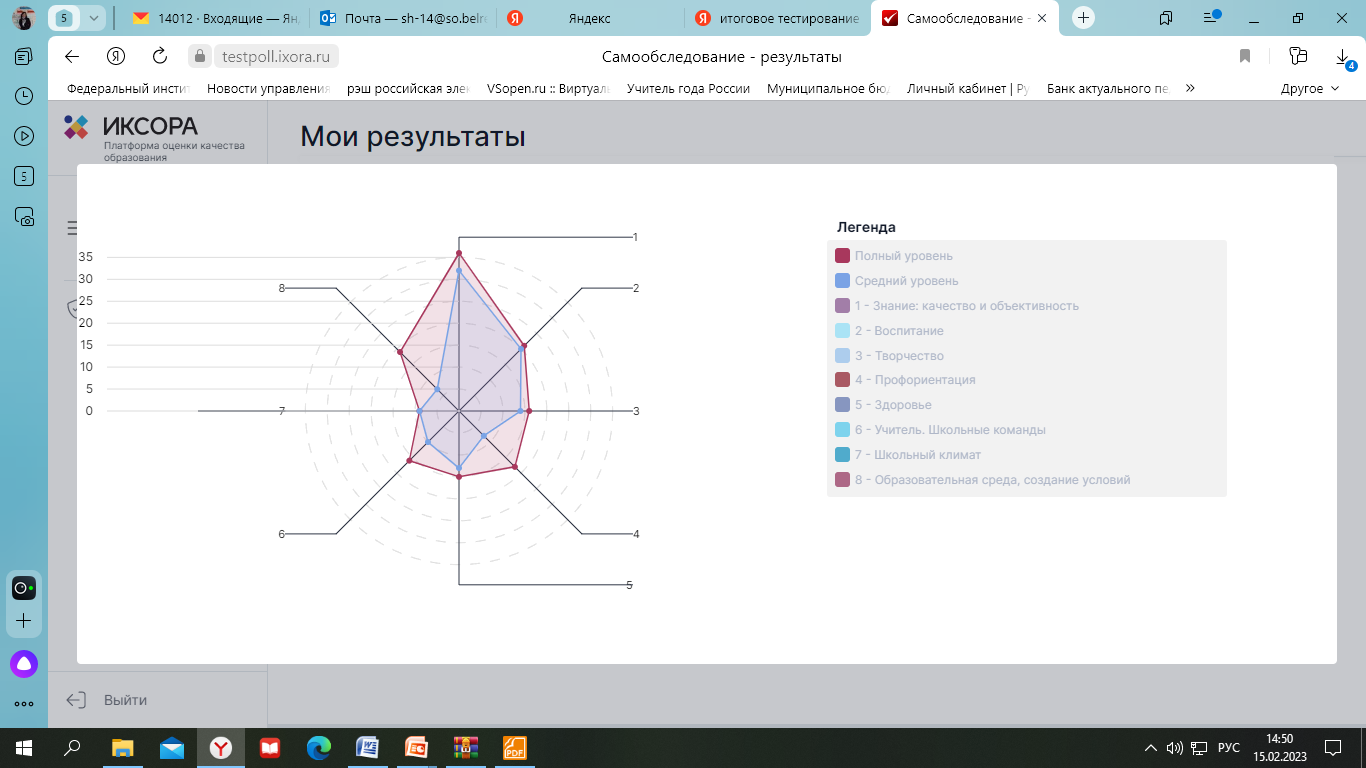
- укрепление единой воспитывающей среды, ориентированной на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей;

- обесп*е*чение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования.

* 1. Школьный климат

В августе 2022 года МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова прошла самодиагностику на сайте Министерства Просвещения РФ по восьми направлениям:

* 1. Знание: качество и объективность - 32 из 36 баллов
  2. Воспитание - 20 из 21 балла
  3. Творчество - 14 из 16 баллов
  4. Профориентация - 8 из 18 баллов
  5. Здоровье - 13 из 15 баллов
  6. Учитель. Школьные команды - 10 из 16 баллов
  7. Школьный климат - 9 из 9 баллов
  8. Образовательная среда, создание условий - 7 из 19.



С учетом данных результатов самодиагностики разработаны целевые проекты (подпрограммы) с целью устранения проблемных зон и выхода школы на полный уровень.

Таким образом, главная цель проекта «Школа Минпросвещения России»: создание единого образовательного пространства, охватывающее обучение и воспитание ребенка, доступность, развитие всех сторон жизни учащихся.

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ЗНАНИЕ: КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ»**

**Цель:** Непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение

равных возможностей для всех обучающихя и конструирование мотивирующей

образовательной среды

**Задачи:**

* Обеспечение доступности качественного

образования и равных возможностей для всех обучающихся.

* Совершенствование внутренней системы оценки качества образования.
* Обеспечение непрерывной системы методического сопровождения процесса повышения качества образования.
* Обеспечение эффективной реализации магистральных направлений единого образовательного пространства.
* Совершенствование условий для развития инклюзивного образования.
* Развитие сетевой формы реализации образовательных программ.
* Обеспечение качественной реализации ФГОС через совершенствование материально- технических условий.

### Основные принципы реализации проекта:

* объективность проведения оценочных процедур;
* целенаправленность деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
* дифференцированный и индивидуальный подход к повышению качества образования;
* непрерывность, единство урочной и внеурочной деятельности;
* адресная поддержка;

### вариативность, мобильность

### Целевые индикаторы проекта:

* Обеспечение реализации единых рабочих программ по учебным предметам на всех уровнях образования.
* Совершенствование системы внутришкольной оценки качества образования.

### Расширение спектра реализуемых программ внеурочной деятельности.

* Увеличение количества программ с углубленным
* изучением отдельных предметов.
* Увеличение количества обучающихся, охваченных сетевой реализацией образовательных программ.
* Совершенствование условий для развития инклюзивного образования.

### Совершенствование условий для функционирования мотивирующей образовательной среды

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ВОСПИТАНИЕ»**

**Цель:**  Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся натоснове социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и госдарства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи:**

* Усвоение норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество;
* Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
* Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
* Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

### Основные принципы реализации проекта:

### Принцип гуманистической направленности. Каждый обучающийся имеет право на признание его как человеческой личности, уважение его достоинства, защиту его прав. Свободное развитие.

### Принцип ценностного единства и совместимости. Единство ценностей и смыслов воспитания, разделяемых всеми участниками образовательных отношений, содействие, сотворчество, сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение.

### Принцип культуросообразности. Воспитание основывается на культуре и традициях России, включая культурные особенности региона.

### Принцип следования нравственному примеру. Пример, как метод воспитания позволяет расширить нравственный опыт обучающегося, пробудить внем нравственную рефлексию, продемонстрировать реальную возможность следовать идеалу жизни.

### Принцип безопасной жизнедеятельности. Защищенность важнейших интересов личности от внутренних и внешних угроз. Воспитание через призму безопасного поведения.

### Принцип совместной деятельности ребенка и взрослого. Совместная деятельность на основе приобщения к культурным ценностям и их освоение.

### Принцип инклюзивности. Организация образовательного процесса, при котором все обучающиеся, независимо от их физических, психических, интеллектуальных, культурно-этнических языковых и иных особенностей, включены в общую систему

### Целевые индикаторы проекта:

### Увеличение детей в возрасте от 7до 18 лет, охваченных дополнительным образованием.

### Увеличение обучающихся, охваченных деятельностью проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации.

### Увеличение количества школьников, принимающих участие в работе художественно-театральных объединений.

### Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность детских и молодежных объединений на базе школы.

### Увеличение количества школьников, занимающихся в школьном спортивном клубе.

### Увеличение количества родителей, вовлеченных в социально значимую деятельность.

### Увеличение количества родителей, удовлетворенных качеством и полнотой образования и воспитания своих детей.

### 

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ТВОРЧЕСТВО»**

**Цель:**  Создание условий для развития обучающихся (интеллект, талант, личность)

**Задачи:**

* Обеспечение реализации программ по дополнительному образованию детей не менее, чем по шести направлениям.
* Привлечение обучающихся школы к созидательной творческой деятельности, как средству их самовыражения, реализации способностей, развития таланта.
* Обеспечение функционирования школы полного дня, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования.
* Организация не менее трех объединений творческой направленности в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования (школьный театр, школьный музыкальный коллектив, школьный пресс-центр)

### Основные принципы реализации проекта:

### Целенаправленность деятельности в соответствии с образовательным запросом.

### Системность и последовательность осуществления деятельности по развитию творческих способностей обучающихся.

### Интеграция педагогической науки и правктики.

### Доступность и вариативность.

### Индивидуализированность (адресность).

### Дифференцированный и индивидуальный подход к развитию творческих способностей детей.

### Целевые индикаторы проекта:

### Увеличение количества объединений внеурочной деятельности и дополнительного бразования.

### Увеличение количества тематических смен в летнем оздоровительном лагере: спортивно-оздоровительной, военно-патриотической, творческой направленности.

### Увеличение количества обучающихся 5-11 классов , вовлеченных в мероприятия по выявлению и сопровождению одаренных детей.

### Увеличение количества школьных мероприятий по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации у детей.

### ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»

**Цель:**  создание условий для формирования у обучающихся психологической готовности к осознанному и ответственному выбору будущей профессии, соответствующей их способностям и интересам, востребованной на рынке труда.

**Задачи:**

* Совершенствование уровня профессионального самоопределения обучающихся.
* Организация участия обучающихся в проекте «Билет в будущее».
* Формирование мотивации и интереса к трудовой деятельности.
* Создание системы сотрудничества ШКОЛА-СПО-ВУЗ.

### Основные принципы реализации проекта:

### Единство профессионального и социально-личностного самоопределения.

### Непрерывность.

### Практикоориентированность.

### Информационная открытость и социальное партнерство.

### Субъективная активность.

### Позитивность.

### Целевые индикаторы проекта:

### Увеличение количества программ, направленных на расширение представлений о мире профессий, реализуемых в рамках внеурочной деятельности.

### Увеличение количества обучающихся, получивших профориентационные услуги при содействии специалистов ЦЗН.

### Увеличение количества обучающихся участников открытых онлайн-уроков, мероприятий на платформах «Проектория», «Билет в будущее».

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ЗДОРОВЬЕ»**

**Цель:** Создание условий для сохранения и укрепления физического и эмоционального здоровья обучающихся, организации отдыха детей.

**Задачи:**

* Совершенствование здоровьесозидающей среды, способствующей формированию культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений.
* Формирование культуры досуга и отдыха субъектов образовательных отношений.
* Создание условий для формирования у детей и подростков основ культуры питания.
* Повышение мотивации у обучающихся к ведению здорового образа жизни.
* Организация единой системы мониторинга здоровья детей.

### Основные принципы реализации проекта:

### Индивидуального и дифференцированного подхода, учет личностных, возрастных особенностей детей, уровня их психического и физического развития.

### Непрерывности.

### Преемственности и доступности.

### Вариативности.

### Целевые индикаторы проекта:

### Увеличение количества обучающихся, участвующих в мероприятиях ГТО.

### Увеличение количества обучающихся, занимающихся в спортивных секциях и школьном спортивном клубе.

### Увеличение количества обучающихся, использующих культуру здорового питания.

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ»**

**Цель:** поддержка учительства, постоянное профессиональное развитие, в том числе на основе адресного методического сопровождения

**Задачи:**

* Формирование «внутренней» мотивации педагогов к профессиональному саморазвитию, освоение педагогами школы инновационных способов и методов обучения и воспитания обучающихся.
* Обеспечение образовательной организации на 100% высококвалифицированными педагогическими кадрами.
* Создание правовых, организационных условий для развития профессиональной культуры работников образования.
* Развитие внутришкольной системы непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.
* Оптимизация штатного расписания с учетом решения задач по обеспечению [повышения качества образовательного процесса](https://topuch.com/tema-15-planirovanie-izmenenij-v-celyah-povisheniya-kachestva/index.html), социального заказа образовательного учреждения, внедрение разработанных единых подходов к формированию штатного расписания.
* Повышение квалификации управленческой команды школы и приведение штатного расписания в соответствие с потребностями образовательной системы школы.
* Создание на базе образовательной организации профессиональных сообществ, нацеленных на осуществление методической поддержки педагогов на уровнях школы, района, области.
* Эффективная реализация механизмов наставничества на основе утвержденной министерством образования Белгородской области региональной модели института наставничества педагогических работников.
* Стимулирование участия педагогических работников в профессиональных конкурсах и иных мероприятиях по обмену передовым педагогическим опытом.

### Основные принципы реализации проекта:

### Системность и последовательность осуществления преемственности и непрерывности образования педагогических работников.

### Интеграция педагогической науки и практики.

### Вариативность.

### Доступность.

### Непрерывность, единство общей и профессиональной культуры.

### Целевые индикаторы проекта:

* Высокий показатель укомплектованности образовательной организации педагогическими кадрами.
* Низкий показатель текучести кадров.
* Увеличение количества трудоустроившихся молодых специалистов и продолжающих работу в образовательной организации в течение трех лет.
* Повышение образовательного уровня педагогических и руководящих кадров.
* Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих кадров.
* Увеличение числа педагогических работников, вовлеченных в инновационный процесс, экспериментальную, исследовательскую и диагностическую деятельность.
* Увеличение числа педагогических работников, в отношении которых реализуется адресное методическое сопровождение.
* Увеличение числа педагогических работников, принимающих участие в реализации программы «Наставничество».
* Увеличение числа педагогических работников, [принимающих участие в конкурсном движении](https://topuch.com/maket-biznes-plana-predstavlyaemogo-pretendentom-v-sostave-zay/index.html)

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»**

**Цель:**  Создание и совершенствование комфортного и безопасного школьного климата

**Задачи:**

* Реализация локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений.
* Создание условий для развития деятельности психологической службы
* Разработка и реализация антибуллинговой программы. Обеспечение социально-психологической поддержки подростков, выявленной «группы риска» по результатам социально-психологического тестирования, направленной на решение проблем вовлечения обучающихся в зависимое поведение, связанное с дефицитом ресурсов психологической устойчивости личности.
* Разработка и реализация антибуллинговой программы.
* Обеспечение эмоционального благополучия детей и взрослых

### Основные принципы реализации проекта:

* Участие каждого в создании комфортного и безопасного школьного климата;
* Укрепление связей между семьей и школой;
* Системность и последовательность осуществления взаимопомощи, где учителя поддерживают академическое, социальное и эмоциональное развитие обучающихся;

### Целевые индикаторы проекта:

* Увеличение доли педагогических работников, принимающих участие в реализации антибуллинговой программы.
* Увеличение доли обучающихся, удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата.

### Увеличение доли педагогов, удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата.

**ЦЕЛЕВОЙ ПРОЕКТ (ПОДПРОГРАММА): «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ»**

**Цель:**  Формирование новой бесконфликтной образовательной среды, основанной на современных цифровых технологиях, здоровьесберегающей и творческой деятельности. Формирование новой бесконфликтной образовательной среды, основанной на современных цифровых технологиях, здоровьесберегающей и творческой деятельности.

**Задачи:**

* Трансформация внутреннего пространства школы.
* Создание комфортной цифровой образовательной среды.
* Создание коворкинг-пространства, школьного театра.
* Создание условий для работы на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов и обучения на цифровых платформах обучающихся.

### Основные принципы реализации проекта:

### Непрерывность.

### Практикоориентированность.

### Информационная открытость и социальное партнерство.

### Целевые индикаторы проекта:

* Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию обучающихся.
* Создать систему получения репрезентативных данных, в том числе обратной связи от родителей обучающихся, актуальной для прогнозирования развития школьной системы образования.
* Обновить образовательные программы по предметной области «Основы безопасности и жизнедеятельности» в части включения вопросов кибербезопасности и «кибергигиены» для обеспечения защищенности от девиантных и деликвентных влияний детей в сети Интернет, а также создание инструмента, обеспечивающего безопасное использование обучающимися сети Интернет, сохраняя собственную идентичность.
* Обеспечить подготовку высококвалифицированных административно-управленческих и педагогических кадров, обладающих метапредметными компетенциями, в том числе в области цифровизации образования.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ): «ЗНАНИЕ: КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/  п | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| I. Аналитические и организационные мероприятия | | | | |
| 1 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов, разработка плана по подготовке к ГИА выпускников | август-сентябрь | Зам. директора, руководители ШМО | Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА |
| 2 | Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам | По итогам четвертей, полугодий, года | Зам. директора, классные руководители | Определение уровня и качества подготовки учащихся.  Обозначение проблемных мест в  обучении |
| 3 | Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде  школьников | Сентябрь – ноябрь | Зам. директора, руководители ШМО | Создание условий для повышения качества знаний одарённых  детей |
|  |  |  |  | Информирование |
|  |  |  |  | участников |
| 4 | Участие в информационно  – разъяснительной акции  «Готовимся к ГИА» | В течение года | Зам. директора | образовательных отношений о процедуре проведения ГИА |
| II. Работа по преемственности начальной и основной школы | | | | |
| 1 | Классно-обобщающий контроль в 5 классе | Сентябрь – октябрь | Зам. директора,  руководители ШМО | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся |
| 2 | Классно-обобщающий контроль в 1х классах | Сентябрь - ноябрь | Зам. директора, классный руководители | Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе.  Диагностика уровня подготовленности к школе |
| 3 | Административные диагностические работы в 5 классе | Сентябрь | Зам. директора,  руководители ШМО | Выявление уровня подготовленности 5 классников к обучению в основной школе |
| 4 | Контрольные работы по заданиям ВПР 4 класса | Ноябрь | Зам. директора, руководители ШМО | Выявление уровня знаний обучающихся 5 класса за 4 класс |
| III. Работа с обучающимися  *Работа с неуспевающими и слабоуспевающими школьниками* | | | | |
| 1 | Выявление группы учащихся с «низкой мотивацией» к учению | Сентябрь  (в течение года) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих,  своевременная психолого- педагогическая поддержка |
| 2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Руководители ШМО,  учителя | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов |
| 4 | Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка | Постоянно | Учителя – предметники | Снижение количества неуспевающих |
| 4 | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабо успевающими учащимися | Весенние – осенние каникулы | Учителя – предметники | Снижение количества неуспевающих |
| 5 | Проведение заседаний ШМО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со  слабоуспевающими на педагогических советах | В течение года | Зам. директора,  Руководители ШМО | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях |
| 6 | Своевременное изменение родителей о  неуспеваемости детей | Постоянно | Классные руководители | Повышение уровня обученности |
| *2. Работа с одаренными детьми* | | | | |
| 1 | Своевременное выявление одаренных детей,  формирование базы данных | В течение года | Учителя – предметники | Повышение мотивации к обучению |
| 2 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в МАН, исследовательской работе и т.п. | В течение года в соответствии с планом работы лицея | Зам. директора, учителя | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха |
| 3 | Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах | В течение года | Учителя – предметники | Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха |
| 4 | Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, республиканских, Всероссийских конкурсов, олимпиад и т.д. | В течение года | Администрация лицея | Стимулирование труда специалистов |
| 5 | Организация проведения занятий кружков, предметных недель и олимпиад | В течение года | Зам. директора, | Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха |
| 6 | Участие в школьном конкурсе «Ученик года » | Апрель | Зам. директора | Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха |
| *3. Учебная деятельность* | | | | |
| 1 | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год | Сентябрь | Зам. директора, классные руководители | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана |
| 2 | Оценка учебных  достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование) | В течение года | Зам. директора, кл. руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся |
| 3 | Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов | В течение года, согласно плану организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9  класса | Зам. директора, учителя | Положительная сдача ГИА |
| 4 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА (математика, география, обществознание, биология) | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов |
| 5 | Участие обучающихся лицея в ВПР | Сентябрь, октябрь, апрель, май | Зам. директора | Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам |
| 6 | Классно-обобщающий контроль в 2-8, 10 классах, проведение контрольных работ, проверка тетрадей | В течение года | Зам. директора, руководители ШМО | Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучению |
| 7 | Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку и др. предметам во 2-  11 классах и на основе полученных данных организация повторения | Сентябрь | Зам. директора | Повышение качества преподавания предметов |
| 8 | Проведение предметных недель | В течение года | Зам. директора, руководители ШМО | Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха |
| 9 | Участие обучающихся 9 и  11 классов в  тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерально института педагогических измерений через телекоммуникационную систему | В течение года | Зам. директора | Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА |
| 10 | Оценка учебных достижений учащихся. Портфолио учащихся | В течение года | Зам. директора, классные руководители | Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных учащихся |
| 11 | Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по  индивидуальным образовательным маршрутам | В течение года | Учителя- предметники | Повышение качества преподавания предметов |
| 12 | Организация итогового повторения | май | Зам. директора, | Прочность усвоения ЗУН учащимися |
| IV. Работа с родителями | | | | |
| 1 | Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей.  Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА | В течение года | Зам. директора, классные руководители | Выработка рекомендаций и  предложений по повышению качества знаний |
| 2 | Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний | В течение года по плану | Зам. директора, классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и  предложений по  повышению качества знаний |
| 3 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительские комитеты, индивидуальная работа с родителями) | в течение года | Кл. руководители  администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок |
| 4 | Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА | В течение года | Администрация лицея | Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и  образовательных программах |
| 5 | Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы,  распределении выплат стимулирующего характера работникам | В течение года | Директор | Повышение роли общественности в управлении качеством образования |
| 6 | Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования | В течение года | Кл. руководители, администрация лицея | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью |
| 7 | Подготовка ежегодного самообследования школы | Ежегодно | Администрация лицея | Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных программ |
| 8 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся | В течение года | Зам. директора, классные руководители | Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся |
| V. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | в течение года | Зам. директора, учителя | Повышение качества преподавания предметов |
| 2 | Взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя- предметники | Обмен опытом по повышению качества образования |
| 3 | Перекрестные проверки, контрольные работы | В течение года | Учителя- предметники | Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок |
| 4 | Персональный контроль учителей-предметников | В течение года | Администрация лицея | Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений. |
| 5 | Участие в работе городских МО учителей-  предметников | В течение года | Учителя- предметники | Повышение уровня педагогического мастерства |
| 6 | Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четверти, полугодий, года) | В течение года | администрация лицея | Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования |
| 7 | Контроль за выполнением программ по предметам | в течение года | зам. директора, руководители ШМО | Анализ освоения обучающимися ФГОС, разработка рекомендаций по корректировки выполнения программ. |
| VI. Мониторинг качества знаний | | | | |
| 1 | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:  - качество образования на основе государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов  -качество образовательных программ по предметам  - учебные и внеурочные достижения учащихся  -оценка качества образования родителями  -образовательные потребности учащихся  -состояние здоровья учащихся | Июнь-август  май  в течение года в течение года  сентябрь  в течение года | зам. директора, классные руководители, руководители ШМО | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и качества знаний учащихся |

### Ожидаемые результаты:

* Создание условий для результативной работы в
* системе магистральных направлений единого образовательного пространства с целью предоставления равных возможностей для получения качественного образования, а также его непрерывного совершенствования.
* Эффективное функционирование внутришкольной системы оценки качества образования.
* Обеспечение высокого уровня реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, подтверждающихся результатами независимой оценки качества образования.
* Создание правовых и организационных условий, обеспечивающих развитие инклюзивного образования.

### Консолидация ресурсов различных образовательных организаций с целью обеспечения образовательных потребностей и повышения качества образования.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«ВОСПИТАНИЕ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи реализации подпрограммы  Мероприятия | Исполнители | Сроки |
| 1 | На основе Концепции патриотического воспитания граждан разработать формы и методы работы с обучающимися по вопросам гражданско- патриотического и духовно-нравственного воспитания школьников. | Заместитель директора, Учитель истории | 2023-  2027 |
| 2 | Совершенствовать систему гражданско- патриотического воспитания обучающихся, готовность их к достойному служению Отечеству. | Заместитель директора, Учитель истории | 2023-  2027 |
| 3 | Проводить семинары, совещания учителями - предметниками, классными руководителями, педагогами дополнительного образования, реализующими программы гражданско- патриотической направленности | Заместитель директора, Учителя | 2023-  2027 |
| 4 | Проводить заседания МО по реализации программ гражданско-патриотической направленности. | Заместитель директора, Учитель истории | 2023-  2027 |
| 5 | Проводить военно-патриотические месячники, месячники гражданской обороны, «Вахты Памяти» героев ВОВ и СВО | Заместитель директора Учитель истории, классные руководители, обучающиеся | Ежего дно |
|  | -акции: «Во славу Отечества», «Бессмертный полк», письмо солдату; |  |  |
| 6 | Организовывать и проводить юбилейные мероприятия | Заместитель директора Учителя истории | 2023-  2027 |
| 7 | Активно участвовать в муниципальных конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, играх | Заместитель директора, Учитель физической культуры | 2023-  2027  по плану РДШ |
| 8 | Проводить встречи с ветеранами войны,труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов | Заместитель директора Учитель истории и классные  руководители | Ежего дно |
| 9 | Организовывать и проводить  «Уроки мужества» в школьном музее | классные руководители, обучающиеся | Ежего дно по  плану РДШ |
| 10 | Организовывать и проводить встречи с ветеранами локальных войн и СВО | Заместитель директора Учитель истории | Ежего дно |
| 11 | Проводить социологические исследования по вопросам гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания. | Заместитель директора Учитель истории, классные руководители | Ежего дно |
| 12 | Организовывать прием в клуб «Патриот» 2-е классы | Зам. директора, классные руководители | Ежего дно |

**Ожидаемый результат:**

* Вовлечение 100% школьников в позитивную социальную деятельность.
* Увеличение роста патриотически настроенных молодых граждан.
* Приобщение наибольшего количества обучающихся к здоровому образу жизни.
* Увеличение количества обучающихся, принимающих участие в общественных объединениях, проектах.
* Рост удовлетворенности детей и родителей жизнедеятельностью классного коллектива.
* Рост социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включения их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные проекты.
* Повышение общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранение и возрождение традиций семейных ценностей, укрепление традиций семейного воспитания.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«ТВОРЧЕСТВО»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственный** |
| 1. | Организация методической работы с  педагогическим коллективом по развитию  творчества учащихся | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора |
| 2 | Повышение квалификации педагогического коллектива в вопросах выявления и развития уровня творческих способностей учащихся. | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора |
| 3. | Отслеживание уровня изменения творческих способностей учащихся школы. | 2023-2027г. | Психолого-педагогическая служба школы, классные  руководители |
| 4. | Актуализация банка данных детей,  обладающих яркими способностями в  различных направлениях деятельности. | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора, классные руководители |
| 5. | Совершенствование системы работы школы  для удовлетворения каждым ребенком  творческих потребностей. | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, классные  руководители |
| 6. | Сетевое взаимодействие с организациями культуры и искусства, [МБУ ДО «ЦДО «ОДАРЕННОСТЬ»](https://oskoluno.ru/index.php?view=weblink&catid=44%3Audo&id=69%3Acdut&option=com_weblinks&Itemid=96),   [МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ №2»](https://oskoluno.ru/index.php?view=weblink&catid=44%3Audo&id=70%3Actt&option=com_weblinks&Itemid=96), [МБУ ДО «ЦЭБО»](https://oskoluno.ru/index.php?view=weblink&catid=44%3Audo&id=71%3Astnaturalist&option=com_weblinks&Itemid=96),   [МБУ ДО «ЦДЮТИЭ»](https://oskoluno.ru/index.php?view=weblink&catid=44%3Audo&id=119%3Acdute&option=com_weblinks&Itemid=96) и др. | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, классные  руководители |
| 7. | Упорядочивание внеклассной работы по  предмету, направленной на развитие творчества | 2023-2027г. | Педагоги - предметники,  классные руководители |
| 8. | Организация творческой, проектной и  исследовательской работы обучающихся  школы | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, педагоги-предметники, классные  руководители |
| 9. | Актуализация работы органов школьного  самоуправления | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, классные  руководители |
| 10. | Презентация достижений обучающихся в  творческой деятельности через социальные  сети (ВК) и на сайте школы | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, руководители  школьных кружков |
| 11. | Оказание помощи родителям и учащимся  в выборе кружков, секций, клубов и студий  по интересам. | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, руководители  школьных кружков |
| 12. | Предоставление родителям необходимой  информации об участии ребенка в творческой деятельности школы. | 2023-2027г. | Советник директора по  воспитанию, руководители  школьных кружков |

**Ожидаемые результаты**

1. Осознание высших ценностей, идеалов, ориентиров, способность руководствоваться ими в практической деятельности.
2. Разработка и реализация в сотрудничестве с общественными организациями серии новых программ (проектов) в сфере развития общественной активности и социальной адаптации трудных подростков.
3. Расширение взаимодействия школы с учреждениями образования, культуры, искусства, средствами массовой информации.
4. Развитие потребностей в творческой деятельности и творческой самореализации.
5. Рост числа обучающихся, занимающихся в различных направлениях системы дополнительного образования.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственный** |
| 1. | Включение профориентационных блоков в учебные предметы «Обществознание», «Технология», «ОБЖ», «Информатика», «Физика» | Сентябрь 2023 г. | Директор, заместитель директора |
| 2 | Участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности. | Октябрь 2023г., апрель 2024г. | Заместитель директора |
| 3. | Участие обучающихся в профильных техноотрядах. | Июнь 2023-2025гг. | Заместитель директора |
| 4. | Заключение соглашений с социальными партнерами-предприятиями и организациями, предоставляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся (АО «СОАТЭ» им. А.М.Мамонова, ОПК СТИ НИТУ МИСИС, МО ДОСААФ СГО, МБУ СШОР№2) | Май-июнь 2023 г. | Директор |
| 5. | Организация профобучения девятиклассников на базе Оскольского политехнического колледжа СТИ НИТУ МИСИС по профессии «станочник широкого профиля», ОГАПОУ «Старооскольского педагогического колледжа» по профессии «учитель физической культуры» | Сентябрь 2023 г. | Директор, заместитель директора |
| 6. | Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее». | Октябрь-декабрь  2024 г. | Заместитель директора, классные руководители |
| 7. | Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее» | Ноябрь-декабрь  2024г. | Заместитель директора, классные руководители |
| 8. | Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее» | Январь 2025г. | Заместитель директора |
| 9. | Участие обучающихся в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» в рамках проекта «Билет в будущее» | Апрель 2025г. | Заместитель директора, классные руководители |
| 10. | Участие обучающихся в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее» | Апрель-май  2025г. | Классные руководители |
| 11. | Обучение педагогов по программе подготовки педагогов-навигаторов | 2023-2024 г. | Директор |

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

1. Организовано участие образовательной организации в проекте «Билет в будущее».
2. Пройдено обучение по программе подготовки педагогов-навигаторов не менее чем 2 педагогами образовательной организации.
3. Поступление не менее 70% выпускников профильных классов в СТИ НИТУ МИСИС и НИУ БелГУ.
4. Профориентационные модули включены не менее чем в 30% учебных предметов (курсов); на каждом уровне общего образования реализуются профориентационные курсы внеурочной деятельности.
5. Организовано участие не менее 60% обучающихся в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности.
6. Проведены 15 тематических экскурсий с участием профессиональных сообществ, бизнеса (АО «СО АТЭ имени А.М.Мамонова», МО ДОСААФ России Старооскольского городского округа, АО «Стойленский горно-обогатительный комбинат»).
7. Заключены не менее 4-х соглашений с социальными партнерами-предприятиями и организациями, предоставляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся (АО «СОАТЭ» им. А.М.Мамонова, ОПК СТИ НИТУ МИСИС, МО ДОСААФ СГО, МБУ СШОР№2).

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«ЗДОРОВЬЕ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | |
| 1. | Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации | Директор, заместитель директора | 2023 | Регламентация, систематизация процесса реализации программы | |
|  | работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся |  |  |  | |
| 2. | Создание  информационного обеспечения здоровье сберегающей деятельности образовательного учреждения | Заместитель директора | 2023-2027 | Информативность школьного сайта, стендов | |
| 3. | Обеспечение обучающихся в лицее качественным  сбалансированным горячим питанием | Директор, заместитель директора,  ответственны й за питание | 2023-2027 | Увеличение обучающихся которые полноценное питание | доли школы, получают горячее |
| 4. | Реализация мер по раннему выявлению потребителей наркотических средств, индивидуальной профилактической работы среди обучающихся.  Проведение медосмотров. | Заместитель директора,  социальный педагог, психолог | 2023-2027 | Укрепление обучающихся. выявление привычек обучающихся | здоровья Раннее вредных  у |
|  | Сотрудничество наркологическим,  с  психоневрологическим диспансерами |  |  |  | |
| 5. | Анализ состояния здоровья учащихся загод | Медицинский работник | Ежегодно | Предупреждение заболеваний | |
| 6. | Разработка и внедрение в практику лицея профилактических образовательных программ, направленных на формирование культуры здоровогообраза  жизни | Заместитель директора, социальный педагог, психолог, учителя биологии | В течение года | Физическое развитие обучающихся | |
| 7. | Применение  здоровье сберегающих | Директор, заместитель директора | 2023-2027 | Укрепление здоровья обучающихся. | |
|  | технологий в |  |  |  | |
|  | образовательной |  |  |  | |
|  | деятельности |  |  |  | |
|  | (проблемное |  |  |  | |
|  | обучение, |  |  |  | |
|  | дифференцированное |  |  |  | |
|  | обучение, проектное |  |  |  | |
|  | обучение, |  |  |  | |
|  | развивающее |  |  |  | |
|  | обучение, модульное |  |  |  | |
|  | обучение, игровые |  |  |  | |
|  | технологии) |  |  |  | |
| 8. | Разработка  локальныхактов, | Медицинский работник | 2023-2027 | Обеспечение  занятости детей, | |
|  | регламентирующих |  |  | относящихся к | |
|  | Деятельность при |  |  | специальной группе | |
|  | занятиях |  |  |  | |
|  | физической |  |  |  | |
|  | культурой детей с |  |  |  | |
|  | ослабленным |  |  |  | |
|  | здоровьем |  |  |  | |
| 9. | Медосмотр обучающихся | Медицинский работник | По графику | Раннее прогнозирование результатов.  Снижение заболеваемости. Организация целенаправленн ой профилактическ ой работы | |
| 10. | Организация ипроведение динамических пауз | Учителя предметники | Постоянно | Укрепление здоровья обучающихся | |
| 11. | Организация уроков физической культуры с учетом мониторинга уровня физического здоровья и индивидуальных особенностей  обучающихся | Учителя физической культуры | Постоянно | Осуществление индивидуальног о подхода в работе с обучающимися | |
| 12. | Организация работы спортивного клуба «Юность России», спортивных секций | Директор, заместитель директора | Сентябрь | Увеличение количества школьников, занимающихся физической культурой и спортом | |
| 13. | Мониторинг занятости об спортивных секциях | Заместитель директора | Сентябрь – январь | Система воспитательной деятельности по формированию здорового образа жизни | |
| 14. | Организация и проведение Дней Здоровья в лицее | Заместитель директора учителя физической культуры | 2023-2027 | Увеличение количества школьников, занимающихся физической культурой и спортом | |
| 15. | Организация и проведение школьных спортивных соревнований | Учителя физической культуры | 2023-2027 | Повышении информированности родителей о состоянии здоровья детей и  факторах, формирующих здоровье школьников. | |
| 16. | Организация и проведение акцийздоровья | Заместитель директора | 2023-2027 |

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.**

1. Общее оздоровление обучающихся, укрепление их здоровья.
2. Улучшение психологического микроклимата в едином образовательном пространстве.
3. 100% охват подпрограммой «Здоровое поколение».
4. Повышении информированности родителей о состоянии здоровья детей и

факторах, формирующих здоровье школьников.

1. Увеличение количества школьников, занимающихся физической культурой и спортом.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственный** |
| 1. | Проведение мониторинга количественного и качественного состава педагогических работников | 2023 г. | Директор, заместитель директора |
| 2 | Анализ потребности в ведении новых штатных единиц | 2023г. | Директор, заместитель директора |
| 3. | Изменения и конкретизация должностных инструкций для приведения в соответствие со структурой учреждения | 2023г. | Директор, заместитель директора |
| 4. | Мониторинг соответствия штатного расписания ОО «единому» штатному расписанию | 2023 г. | Директор |
| 5. | Разработка и оформление пакета нормативных документов по работе с кадрами: – формирование штатного расписания; – положение о наставничестве; – положение о кадровом резерве руководящих работников; – план работы с резервом руководящих работников; – план повышения квалификации (переподготовки) педагогических и руководящих работников; – положение о конкурсах профессионального мастерства; – [положение об оплате труда](https://topuch.com/buhgalterskij-uchet-rascheta-s-personalom-po-oplate-truda/index.html); – иные | 2023 г. | Директор, заместитель директора |
| 6. | Формирование и исполнение дорожной карты по повышению профессиональных компетенций управленческой команды, в т.ч. по дополнительным профессиональным программам | 2024 г. | Директор, заместитель директора |
| 7. | Формирование кадрового резерва и его профессиональное развитие | 2024-2025г. | Директор, заместитель директора |
| 8. | Создание и развитие внутришкольных объединений педагогических работников (творческие группы, методические объединения, кафедры и т.д.) | 2024-2025г. | Заместитель директора, руководители ШМО |
| 9. | Организация участия педагогических работников в проведении оценочных процедур | 2024-2027г. | Директор, заместитель директора |
| 10. | Формирование банка лучших практик образовательной организации и их представление на различном уровне | 2024-2027г. | Заместитель директора |
| 11. | Организация работы по методическому сопровождению добровольной аттестации | 2023-2027г. | Заместитель директора |
| 12. | Заключение договоров с МБУ ДПО “Старооскольский центр развития образования” о повышение квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников | 2023-2027г. | Директор |
| 13. | Разработка и исполнение мероприятий по реализации модели наставничества в образовательной организации | 2023-2027г. | Заместитель директора |
| 14. | Разработка и реализация комплекса мероприятий по делегированию педагогических работников для участия в конкурсах на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора |
| 15. | Организация и проведение внутришкольных конкурсов профессионального [мастерства для педагогических работников](https://topuch.com/nastavnichestvo-pedagogicheskih-rabotnikov-v-obrazovatelenih-o/index.html) | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора |

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

1. Создание условий, обеспечивающих личностный рост педагогов.

2.Повышение уровня профессионального мастерства работающих педагогов. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных образовательных стандартов.

3.Развитие кадрового потенциала школьной команды как носителя духовных и нравственных ценностей, обеспечивающего повышение качества образования и формирование выпускника школы в соответствии с определенной моделью.

4.Создание системы стимулирования деятельности результативно работающих педагогов школы через систему управления педагогическим персоналом как ресурсом развития школы.

5.Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в школе.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственный** |
| 1. | Проведение мониторинга количественного и  качественного состава психологической службы | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора |
| 2 | Анализ потребности в введении новых штатных единиц | 2023-2027г. | Директор, заместитель директора |
| 3. | Исполнение дорожной карты по повышению  профессиональных компетенций психологической службы, педагогов | 2023-2027г. | Заместитель директора |
| 4. | Повышение уровня информированности  родителей по вопросам социально-психологического тестирования | 2023-2027г. | Педагог-психолог |
| 5. | Увеличение количества педагогических работников, принимающих участие в  реализации антибуллинговой программы | 2023-2027г. | Заместитель директора |
| 6. | Повышение уровня информированности родителей по вопросам буллинга обучающихся | 2023-2027г. | Педагог-психолог,  социальный  педагог |
| 7. | Повышение уровня комфортности, защищённости личности обучающегося и  педагогов | 2023-2027г. | Заместитель директора |
| 8. | Увеличение количества родителей обучающихся, принимающих совместное  участие в традиционных общешкольных делах. | 2023-2027г. | Заместитель директора |

**Ожидаемые результаты**

1. Создание условий, обеспечивающих личностный рост педагогов-психологов и социального педагога.
2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов-психологов и социального педагога.
3. Обеспечение улучшения психологического микроклимата в педагогическом и ученическом коллективах; повышение уровня культуры взаимоотношений участников образовательных отношений.
4. Разработка комплексной стратегии, направленной на улучшение состояния здоровья обучающихся и педагогов, организация их активного отдыха.
5. Вовлечение родителей в активный досуг, оборудование в школе комнаты психологической разгрузки для педагогов, а в классах – уголков двигательной активности.
6. Формирование личностных результатов обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения и морально-этической ориентации.
7. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных государственных образовательных стандартов.

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ** **ЦЕЛЕВОГО ПРОЕКТА (ПОДПРОГРАММЫ):**

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА, СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственный** |
| 1. | Обеспечение бесперебойного беспроводного доступа к сети Интернет в образовательной  организации на прилегающей территории. | 2024г. | Директор |
| 2 | Открытие мобильных цифровых классов. | Сентябрь 2024г. | Директор,  заместитель  директора |
| 3. | Обеспечение возможности создания собственного цифрового образовательного комплекса для  демонстрации на уроках. | 2023-2025гг. | Заместитель  директора |
| 4. | Изменение внешнего и внутреннего облика школы через оборудование зон повышенной комфортности, трансформируемых зон и т.д. | 2024г | Директор,  творческая группа |

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

1. Обеспечен доступ 100% обучающихся к ЦОР всех направлений, цифровым библиотекам, музеям и т.д.
2. Обеспечена информационная доступность к удаленным справочным материалам и т.д.
3. Снижена на 70% нагрузка на кабинет информатики, сформированы у учащихся ИКТ-компетентности и, как следствие, повысилось качества образования.
4. Создан банк собственных цифровых образовательных ресурсов по 100% предметов учебного плана и внеурочной деятельности.
5. Создано трансформируемое образовательное пространство, позволяющее самосовершенствоваться учащимся.

### 8. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Основная цель стратегии Школы - повышение качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Управление ОО осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, Уставом школы на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом лицея является директор (руководитель). Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет. В целях учета мнения обучающихся в школе создан Совет обучающихся.

Директор совместно с Управляющим Советом организует деятельность по обеспечению образовательного процесса кадрами, учебно-методическими материалами, разрабатывает локальную нормативно-правовую базу, контролирует использование ресурсов, которые обеспечивают экологизацию обучения, и осуществляет мониторинг его результатов. Условием эффективного управления качеством реализации Программы развития является экспертиза и мониторинг. В Школе создана система мониторинга качества образовательной деятельности. Система мониторинга осуществляется на основании анализа достижения планируемых результатов и показателей, характеризующих их достижение. По результатам мониторинга в Программу могут вноситься корректировки. Мониторинг проводится ежегодно, мероприятия мониторинга могут вноситься в план работы Школы. Критерии носят сквозной характер (по всем проектам).

Заместители директора школы по направлениям образования непосредственно руководят процессом реализации Программы. Они осуществляют деятельность, связанную с выявлением проблем управления, занимаются поиском новых идей, связанных с его содержанием и методикой. Отвечают за методическую разработку используемых образовательных технологий. Изучают освоение учителями новых педагогических технологий. Осуществляют оценку деятельности школы по реализации Программы и корректируют в зависимости от полученных результатов планы методической работы педагогического коллектива.

Управляющий Совет согласовывает образовательную программу ОУ, включая содержание компонента образовательной организации, профилей обучения, утверждает программу развития образовательного учреждения.

Классные руководители, учителя, психолог, специалисты входят в состав творческих групп. Они осваивают содержание обучения, организационные формы учебного процесса, образовательные технологии, необходимые для осуществления проектов Программы.

Основными направлениями деятельности являются: определение целей и задач работы школы по реализации Программы; выявление оптимальных форм его организации; оказание помощи заместителям директора и педагогам в отборе содержания и технологий, совершенствовании образовательного процесса; анализ состояния преподавания предметов; помощь учителям в освоении и использовании в педагогической практике активных форм учебных занятий.

На настоящий момент структура управления Школой представляет собой многоуровневую систему, основанную на сочетании принципов единоначалия и демократического самоуправления. Юридическую ответственность за реализацию Программы развития Школы несет директор, и за ним сохраняется право принятия обязательных к исполнению решений. Промежуточный контроль и ответственность в определенных сферах своих полномочий осуществляют заместители директора.

Совещательным и рекомендательным правом голоса обладают созданные выборные представительские органы: Управляющий совет, Педагогический совет, Совет обучающихся, первичная профсоюзная организация работников системы образования. Промежуточные итоги реализации Программы доводятся до сведения трудового коллектива Школы, педагогических советов, заседаний Управляющего совета, Совета обучающихся посредством заседаний, совещаний, собраний.

Реализация настоящей Программы развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова должна привести к повышению качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям.

### Перспективный план руководства и контроля в ходе разработки,

### принятия и реализации Программы развития школы на 2022-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | | | | **Сроки** | | **Ответстве нный** |
| Мониторинг исходного уровня обученности обучающихся на момент начала реализации Программы развития | | | | Сентябрь | | Заместитель  директора |
| Проверка и редактирование утверждённой Программы развития | | | | Сентябрь октябрь | – | Заместитель  директора |
| Мониторинг исходного состояния воспитательной среды школы | | | | Август  – сентябрь | | Заместитель  директора |
| Координация Программы развития с годовым планом работы школы. Проверка готовности  образовательных ресурсов школы к реализации Программы развития | | | | Октябрь | | Админист рация |
| Мониторинг промежуточных учебных результатов со 2 по 11 классы | | | | В течение года  течение отчетного периода | | Заместитель  директора |
| Проверка готовности (итоговой) аттестации | школы | к | государственной | Ежегодно | | Директор, Заместитель  директора |
| Проверка всех видов планирования | | | | Ежегодно в начале учебного года | | Директор, Заместитель  директора |
| Анализ эффективности использования ИКТ в образовательной деятельности | | | | 1 раз в полугодие | | Директор, Заместитель  директора |
| Анализ результативности образовательного процесса | | | | 1 раз в полугодие | | Заместитель  директора |
| Пополнение материально-технической и учебно- методической базы школы в процессе реализации Программы развития | | | | Ежегодно | | Заместитель  директора по АХР |
| Мониторинг качества образования накануне очередной итоговой аттестации | | | | Апрель – май еже-  годно | | Заместитель  директора |
| Проверка состояния электронного сайта | | | | Ежемесячно | | Заместитель  директора |
| Анализ динамики результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся | | | | В конце  учебного года | | Заместитель  директора |
| Фестиваль достижений учащихся школы – участников реализации Программы развития | | | | Октябрь  – ноябрь | | Админист рация |
| Мониторинг результативности реализации Программы развития и задачи на перспективу | | | | Ноябрь  – декабрь | | Админист рация |
| Анализ инновационной деятельности школы | | | | Ежегодно | | Заместитель  директора |
| Результаты работы над проектами | | | | Ежегодно | | Админист рация |
| Анализ сильных и слабых сторон деятельности школы при реализации Программы развития | | | | Ежегодно | | Админист рация |

**9.ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

#### Точка РОСТА

Реализация настоящей Программы развития позволит МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» имени А.М.Мамонова выйти на полный уровень «Школа Минпросвещения России», повысить качество образования, адекватного запросам современного российского общества, потребностям каждой семьи нашего города, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально- экономическим условиям, через:

-качественный рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательных отношений;

-использование опыта передовых инновационных общеразвивающих программ и программ внеурочной деятельности;

-трансляция приобретённого опыта работы школам города для повышения качества образования;

-профессиональный рост педагогических кадров;

-развитие привлекательного в глазах всех субъектов образовательных отношений имиджа Школы , подтвержденного результатами мониторинга родительской общественности;

-создание системы партнерских отношений с СУЗами и ВУЗами, другими организациями.

Критериями эффективности реализации Программы развития будут выступать:

1. Постоянное соотнесение процесса развития школы с критериями эффективности:

-социально-педагогическим (соответствие нормативным требованиям развития образовательной организации);

- образовательным (соответствие образовательных результатов требованиям ФГОС к результатам освоения образовательных программ),

-психолого-педагогическим (устойчивость созданных параметров субъективно– развивающей образовательной среды).

1. Согласованность основных направлений и приоритетов развития образовательной системы лицея с региональной и городской программами развития образования.
2. Рост личностных достижений всех субъектов образовательного процесса
3. Рост материально-технического и ресурсного обеспечения образовательной системы лицея.
4. Влияние образовательной системы лицея на развитие образовательного пространства района;
5. Удовлетворенность всех участников образовательных отношений уровнем и качеством образовательных программ.

**10.ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Под качеством образования понимается характеристика образования, определяемая совокупностью свойств, способствующих удовлетворению потребностей человека и отвечающих интересам общества и государства. Составляющие качества образования следующие:

-Уровень достижений обучающихся в образовательном процессе; уровень мастерства учителей.

-Качество условий организации образовательного процесса.

-Качество управления системой образования в МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова.

-Общественный рейтинг МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова и ее востребованность.

Каждая из выделенных составляющих имеет свои конкретные мониторинговые показатели.

*Показатели уровня достижений учащихся*

-Процент успеваемости и качества знаний.

-Процент обучающихся, участвующих в предметных олимпиадах и творческих конкурсах.

-Средний балл результатов итоговой аттестации.

-Количество обучающихся (по уровням общего образования), вовлеченных в исследовательскую и проектную деятельность.

-Количество обучающихся, ставших победителями олимпиад, игр, соревнований, конкурсов в масштабе города, области, страны.

-Процент обучающихся, участвующих в программах дополнительного образования внутри школы и вне ее.

-Процент обучающихся, являющихся пользователями персонального компьютера и сети Интернет внутри школы и вне.

-Процент обучающихся, участвующих в социальных акциях.

-Процент обучающихся, участвующих в спортивных соревнованиях на уровне школы, города, области.

-Процент обучающихся 11 классов, заканчивающих школу с медалью.

*Показатели уровня мастерства учителей*

-Процент успеваемости и качества знаний учеников.

-Процент уроков, на которых используются творческие, исследовательские или проектные задания.

-Процент уроков с использованием инновационных педагогических технологий, в том числе ИКТ.

-Процент учителей, имеющих соответствующую квалификационную категорию. Процент учителей в возрасте до 35 лет.

-Процент учителей, принимающих участие в открытых уроках, мастер- классах, семинарах, конференциях, конкурсах.

-Процент учителей, подготовивших победителей предметных олимпиад, интеллектуальных конкурсов.

-Процент учителей, оказывающих реализацию дополнительных образовательных программ.

*Показатели качества условий организации* образовательного *процесса*

-Количество обучающихся школы, на долю которых выпадает 1 компьютер в образовательном процессе.

-Процент учебных кабинетов, отвечающих требованиям ФГОС.

-Степень готовности спортивного зала и спортивного оборудования.

-Уровень медицинского обслуживанию обучающихся и учителей.

-Процент охвата обучающихся горячим питанием.

-Обеспеченность обучающихся учебниками.

***Показатели повышения общественного рейтинга* МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова *и ее востребованность****:*

-Положительная динамика наполняемости l-x, 5-х и 10-x классов и школы в целом.

-Степень удовлетворенности образовательным процессом родителями.

-Степень удовлетворенности образовательным процессом учащимися.

-Увеличение количество внешних партнеров, сотрудничающих со школой.

-Повышение количества материалов в средствах массовой информации различного уровня, касающихся работы школы

-Количество посетителей сайта школы.

-Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова.

-Результаты независимой оценка качества образовательной деятельности МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова получателями образовательных программ (обучающимися иродителями)

**Качество управления системой образования в МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова**

-Степень координации положений Программы развития с мероприятиями годовых планов работы школы.

-Степень соответствия тематики педагогических советов, заседаний административного совета, МО вопросам реализации Программы развития.

-Степень системности и сравнимости мониторинга промежуточных образовательных результатов.

-Процент охвата основных видов деятельности школы качественным планированием.

-Степень соответствия документации школы нормативным требованиям.

-Включение в процесс управления всех участников образовательного процесса посредством организации органов ученического самоуправления и родительского самоуправления.

### 11.ВОЗМОЖНЫЕ РИСКИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ИХ МИНИМИЗАЦИЯ

В ходе деятельности по реализации Программы развития допустимы риски и неопределенности.

|  |  |
| --- | --- |
| Виды рисков | Пути минимизации рисков |
| Нормативно-правовые риски | |
| * Неполнота отдельных нормативно— правовых документов, предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы. * Неоднозначность толкования отдельных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса школы в   целом | -Регулярный анализ нормативно-правовой документации на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.  - Систематическая работа руководства с педагогическим коллективом, родительской общественностью по разъяснению конкретных нормативно- правовых актов, регламентирующих деятельность в школе и содержание образовательного процесса в  целом |
| Финансово-экономические риски | |
| -Недостаточность бюджетного финансирования | * Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. * Участие в проектах, грантах * Систематическая работа по расширению   партнерства, по выявлению дополнительных финансовых влияний |
| Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора) | |
| -Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий;   * неготовность молодых специалистов работать в школе; * недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях | * Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации.   -Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.   * Психолого-педагогическое и   методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью |
| Ресурсно-технологические риски | |
| - Неполнота ресурсной базы для реализации направлений, подпрограмм и мероприятий Программы; | * Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. * Участие педагогов и всего образовательного учреждения в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей   развития ресурсной базы. |

### 12.PECУPCHOE ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

**Кадровый pecypc: педагогические ресурсы** (педагоги школы, педагоги дополнительного образования, учитель- логопед, педагог-психолог): изучают документы реализации Программы, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты, обозначенные в федеральных образовательных стандартах общего образования, организуют проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, обеспечивают взаимодействие с родителями.

**Профессиональные сообщества МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова** (Педагогический совет, методсовет, школьные методические объединения учителей, творческие группы учителей): выносят решения по результатам реализации Программы.

**Административно-координационная группа** (директор, заместители директора и руководители служб сопровождения): координирует деятельность всех участников образовательной деятельности, участвующих в реализации Программы, обеспечивает своевременную отчетность о результатах ведения, делает выводы об эффективности проделанной работы, вносит коррективы, обеспечивает создание условий для эффективной реализации Программы, проводит мониторинг результатов ведения, вырабатывает рекомендации на основании результатов реализации Программы.

**Консультативно-методическая группа** (заместители директора, руководители ШМО): обеспечивает предоставление всех необходимых для реализации Программы содержательных материалов для изучения всеми участниками реализации документов, проведение семинаров и совещаний с участниками ведения в рамках инструктивно- методической работы на опережение, распространение опыта участников на региональном и муниципальном уровнях, оказание консультативной и методической помощи учителям.

### Материально-технические pecypcы.

Одна из важнейших задач, которая стоит перед образовательной организацией: обеспечение работы по обновлению современной школьной инфраструктуры и комплексному обновлению условий реализации образовательных программ. *Современная школьная инфраструктура —* это современные условия реализации образовательных программ, обновление норм проектирования и строительства зданий и сооружений, санитарные правила и нормативы питания, требования к организации медицинского обслуживания учащихся и требования к обеспечению школьной безопасности. Развитие школьной инфраструктуры — долговременная стратегическая задача, являющаяся частью и инструментом общей Программы развития школы.

**13.ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Финансовая модель развития школьной системы образования опирается на следующие источника финансирования:

* средства федерального бюджета;
* средства субъекта Российской Федерации;
* доходы от развития системы платных дополнительных образовательных услуг;
* дополнительные привлечённые средства (спонсорские средства, добровольные пожертвования);
* возможность получения грантов за достижения в различных направлениях образовательной деятельности.

Модель финансирования образовательной деятельности основана на:

* нормативах подушевого финансирования;
* нормах отраслевой системы оплата труда работников. Принципы расходования бюджетных средств:
  + целевой характер использования;
  + максимально возможное эффективное использование;
  + прозрачность, открытость;
  + рациональное использование.

### РИСКИ

Прописывая целевые показатели Программы, мы ориентировались на ключевые цифры проекта «Образование». Жизнь вносит коррективы, поэтому существуют некоторые риски реализации Программы:

* 1. Человеческий фактор. Профессиональный потенциал педагогов школы позволит естественным образом минимизировать этот риск.
  2. Снижение финансирования школы на федеральном, региональноми муниципальном уровнях.
  3. Применение штрафных санкций в отношении образовательной организации в результате проверок органов контроля и надзора в сфере образования.
  4. Невыполнимые условия проведения закупок необходимого оборудования
  5. Развитие экономического кризиса, приводящего к общему сокращению ьбюджетных средств.