МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»

ИМЕНИ А.М.МАМОНОВА

309504 Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол,

микрорайон Приборостроитель, дом 16

Тел. (4725)-25-56-29, (4725)-25-56-62

E-mail: [sh-14@so.belregion.ru](mailto:sh-14@so.belregion.ru)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ПРИКАЗ

«03» марта 2025 г. № 209-а

# О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году

Во исполнение приказа департамента образования администрации Старооскольского городского округа от 03 марта 2025 года №334 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа в 2025 году», с целью организованного проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году

# *приказываю:*

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года для участников ВПР – обучающихся 4-8, 10 классов, осваивающих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2025 году:
   1. для обучающихся **4-х классов**:
      1. по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели);
      2. по одному из учебных предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).
   2. для обучающихся **5-х классов**:
      1. по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели);
      2. по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);
      3. по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).
   3. для обучающихся **6-х классов**:
      1. по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели);
      2. по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);
      3. по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).
   4. для обучающихся **7-х классов**:
      1. по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели);
      2. по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);
      3. по одному из учебных предметов «География», «Биология»,

«Физика», «Информатика» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

* 1. для обучающихся **8-х классов**:
     1. по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» (участвуют все классы параллели);
     2. по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);
     3. по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).
  2. для обучающихся **10-х классов**:
     1. по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;
     2. по двум учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» «География», «Химия», «Физика», «Информатика» (участвуют все согласно выборке федерального организатора).

1. Назначить школьными координаторами ответственным за проведение ВПР:

* в 4-х классах - заместителя директора Левыкину Т.П.;
* в 5-8, 10- х классах – заместителя директора Дорохову Е.В.

1. Определить традиционный формат проведения ВПР в 2025 году с использованием бумажных носителей.
2. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса. Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету.
3. При организации ВПР в учебном кабинете при наличии возможности использовать рассадку – по одному участнику за партой.
4. Школьным координаторам, ответственным за проведение ВПР, заместителям директора Левыкиной Т.П., Дороховой Е.В.:
   1. Обеспечить организованное проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах ЛК ГИС ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами.
   2. Принять меры по предотвращению технологических и технических сбоев, уделив особое внимание готовности школы для проведения ВПР по иностранным языкам.
   3. Обеспечить ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, нормативными документами регионального и муниципального уровней.
   4. Обеспечить условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР.
   5. Назначить организаторов в аудиториях, технических специалистов, председателей и экспертов школьных предметных комиссий для проведения ВПР.
   6. Организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ).
   7. Обеспечить проверку работ в течение не более 3 рабочих дней после даты проведения в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и загрузку результатов в систему ФИОКО в течение не более 2 рабочих дней после проверки.
   8. Обеспечить своевременное заполнение обязательных электронных форм, скачивание материалов ВПР в личном кабинете ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов с материалами ВПР, соблюдение всеми мер конфиденциальности, а также хранение архивов с материалами в ОО до 29 августа 2025 года.
   9. Обеспечить получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком.
   10. Использовать результаты ВПР для совершенствования внутренней системы оценки качества образования ОО.
5. Классным руководителям 4-х, 5-8-х, 10-го класса провести информационно- разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся – участников ВПР по вопросам проведения ВПР до начала проведения ВПР.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №14»

имени А.М.Мамонова Л.А.Лебедева

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Е.В.Дорохова  Т.П.Левыкина  Т.А.Ершова  Н.В.Исонова  Н.Г.Пасюга  Е.П.Трелис  С.В.Шаповалова  А.В.Просветова  О.В.Лапушкина  Ю.Ю,Моисеенко  Э.Д.Юракова  Е.В.Дурных  Т.В.Курдина  А.И.Котарев  А.В.Иванова  И.Н.Евсеева | Е.Н.Селютина  Д.А.Толстых  В.С.Денисова  Г.Н.Семенова  М.Н.Степанова  Т.Н.Некрылова  Д.В.Марфутенко  Т.В.Голдобина  Н.А.Пальчикова  И.О.Васильева  О.А.Чернышова  Л.А.Паничкина  Л.Л.Попова  Л.И.Соколатова  О.Д.Скрипчук  М.А.Сысоева |